

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-
технической сфере»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе «Старт-Цифровые технологии-1» (очередь VII) в рамках
программы «Старт»**

(в рамках выполнения результата федерального проекта «Цифровые технологии»
национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»)
(Старт-ЦТ 2024.1)

г. Москва
2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. УСЛОВИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА	6
3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ.....	7
4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК.....	10
5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ	13
6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА С ПОБЕДИТЕЛЕМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА.....	18
ПРИЛОЖЕНИЕ №1. ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА	22
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ	23
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. ПРАВИЛА УЧЕТА МАТЕРИАЛОВ И ИНФОРМАЦИИ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ЗАЯВИТЕЛЯ С ИНСТИТУТОМ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ФОНДОМ ПРИ ОЦЕНКЕ ПРОЕКТОВ	25
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «СТАРТ- ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ-1» (ОЧЕРЕДЬ VI)	31
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩЕГО НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИЕ РАБОТЫ	34
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА	65
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ ОРГАНИЗАЦИИ ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ УСЛОВИЯМИ КОНКУРСА ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ ИННОВАЦИЯМ.....	71

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления федеральным государственным бюджетным учреждением «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) грантов субъектам малого предпринимательства (далее – Получатель гранта) на финансовое обеспечение выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) в рамках реализации инновационных проектов по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений.

Конкурс проводится в целях реализации результата федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» «Фондом содействия инновациям поддержаны проекты малых предприятий по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений» на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.05.2019 г. № 554 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета федеральному государственному бюджетному учреждению «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на осуществление поддержки проектов малых предприятий по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений» (далее – Постановление № 554).

1.2. Под инновационными проектами в контексте Положения (далее – проект) понимается комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов (в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»).

1.3. Конкурсный отбор ориентирован на создание новых и поддержку существующих малых инновационных предприятий, стремящихся разработать и освоить производство нового товара, изделия, технологии или услуги, имеющих значительный потенциал коммерциализации.

1.4. Финансовая поддержка предоставляется Фондом на безвозмездной и безвозвратной основе в денежной форме (далее – грант) на проведение НИОКР заявителям, отобранным по результатам конкурсного отбора.

1.5. Финансирование проектов реализуется в соответствии с договором о предоставлении гранта на проведение НИОКР (далее – договор о предоставлении гранта).

1.6. Конкурсный отбор проводится по следующим лотам, соответствующим приоритетным направлениям грантовой поддержки проектов по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений¹:

- **инженерное ПО:**
 - средства управления жизненным циклом изделия (PLM),
 - универсальные машиностроительные средства автоматизированного проектирования (MCAD),
 - средства автоматизированного проектирования (CAD),
 - средства автоматизированного проектирования для радиоэлектроники и электротехники (ECAD, EDA),
 - средства инженерного анализа (CAE),

¹ Приоритетные направления грантовой поддержки проектов утверждены протоколом заседания президиума Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности от 30.06.2021 г. № 21.

средства управления оборудованием с числовым программным управлением (CAM),
средства технологической подготовки производства (CAPP),
средства управления инженерными данными об изделии (PDM),
средства информационного моделирования зданий и сооружений, архитектурно-строительного проектирования (BIM, AEC CAD),
средства усовершенствованного управления технологическими процессами (APC, RTO),
программное обеспечение интернета вещей, робототехники и сенсорики;

• **системы управления:**

средства управления бизнес-процессами (BPM),
средства управления производственными процессами (MES),
средства управления технологическими процессами (АСУ ТП, SCADA),
средства управления основными фондами предприятия (EAM),
средства электронного документооборота (EDMS),
средства управления складом и цепочками поставок (WMS, SCM),
средства централизованного управления конечными устройствами;

• **системы планирования ресурсов предприятия** (средства финансового менеджмента, управления активами и трудовыми ресурсами (ERP));

• **системы управления взаимоотношениями с клиентами:**

средства управления отношениями с клиентами (CRM)
средства распознавания и синтеза речи
средства управления диалоговыми роботами (чат-боты и голосовые роботы);

• **системы сбора, хранения, обработки, анализа, моделирования и визуализации массивов данных, в том числе в части систем бизнес-анализа:**

инструменты извлечения и трансформации данных (ETL),
предметно-ориентированные информационные базы данных (EDW),
средства аналитической обработки в реальном времени (OLAP),
средства интеллектуального анализа данных (Data Mining),
средства поддержки принятия решений (DSS),
средства обработки Больших Данных (BigData),
средства математического и имитационного моделирования,
средства управления информационными ресурсами и средства управления основными данными (ECM, MDM);

• **робототехнические комплексы и системы управления робототехническим оборудованием:**

управление робототехническим оборудованием, проектирование и тестирование робототехническими комплексами,

обеспечение управления робототехническим оборудованием;

• **средства обеспечения информационной безопасности и защиты данных:**

выявление уязвимостей,

управление процессами организации в области обеспечения информационной безопасности и защиты данных, в том числе для объектов критичной инфраструктуры,

обеспечение безопасного удаленного доступа к информации;

• **средства управления базами данных** (развитие функциональности, секционирование, сегментирование, обеспечение миграции с зарубежных систем управления

базами данных, построение отказоустойчивого кластера, хранение данных, аварийное восстановление и др.);

- **системы виртуализации и гиперконвергентные системы:**

средства виртуализации,
системы контейнеризации и контейнеры;

- **средства разработки программного обеспечения и создания приложений:**

средства подготовки исполнимого кода,
средства версионного контроля исходного кода,
библиотеки подпрограмм (SDK),
среды разработки, тестирования и отладки,
средства анализа исходного кода на закладки и уязвимости,
средства разработки программного обеспечения на основе нейротехнологий и искусственного интеллекта,

интегрированные платформы для создания приложений,
системы предотвращения анализа и восстановления исполняемого кода программ;

- **операционные системы и средства виртуализации серверов, сетей и персональных компьютеров:**

встроенные системные программы - операционные системы,
средства обеспечения облачных и распределенных вычислений,
операционные системы общего назначения,
операционные системы реального времени,
мобильная операционная система;

- **новые коммуникационные интернет-технологии:**

управление контентом, коммуникационные и социальные сервисы и технологии (социальные сети, мессенджеры, видеосервисы),

интеллектуальная генерация и адаптация контента, распознавание сгенерированного контента (deep fakes),

поисково-рекомендательные сервисы и технологии,
игровые сервисы и технологии,

развертывание корпоративной коммуникационной среды и взаимодействие в интерфейсе видеоконференцсвязи.

1.7. Представляемые на конкурсный отбор проекты по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений должны соответствовать одному или нескольким приоритетным направлениям грантовой поддержки проектов по разработке и внедрению российского программного обеспечения и программно-аппаратных комплексов в рамках федерального проекта «Цифровые технологии», утвержденным президиумом Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности.

1.8. Оформление и подача заявок производится в сети «Интернет» по адресу <https://online.fasie.ru> путем заполнения всех форм и вложением электронных форм документов.

Все вложенные документы должны быть составлены на русском языке, хорошо читаемы, отсканированы в цвете и сохранены в формате PDF. Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично – один файл должен содержать один полный документ. Название файла должно совпадать с заголовком документа или давать ясное понимание назначения

документа. Заявки, поступившие на бумажном носителе, не рассматриваются и не возвращаются.

1.9. На рассмотрении в Фонде от одного заявителя может находиться только одна заявка по одному из лотов, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения. В случае подачи нескольких заявок от одного заявителя (на один или несколько лотов) на рассмотрение отправляется заявка, поданная первой.

2. УСЛОВИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

2.1. Объем предоставляемого Фондом гранта составляет до 4 млн рублей.

2.2. Срок выполнения НИОКР составляет 12 месяцев² с даты заключения договора о предоставлении гранта.

2.3. Гранты предприятиям предоставляются в два этапа (транша) в соответствии с календарным планом выполнения НИОКР.

2.4. Средства гранта могут быть использованы для финансового обеспечения расходов на выполнение НИОКР в рамках реализации проекта в соответствии с допустимыми направлениями расходов средств гранта:

- а) заработная плата³;
- б) начисления на заработную плату;
- в) материалы, сырье, комплектующие (не более 20% от суммы гранта);
- г) оплата работ, выполняемых сторонними юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - плательщиками налога на профессиональный доход (не более 25% от суммы гранта);
- д) прочие общехозяйственные расходы (не более 10% от суммы гранта).

На сайте Фонда представлены обязательные требования к расходованию средств гранта http://fasie.ru/programs/programma-start/#perechen_rashodov и подготовке финансовой отчетности <http://fasie.ru/programs/programma-start/#otchetnost>.

2.5. Работы, связанные с коммерциализацией создаваемой в рамках реализации проекта инновационной продукции, финансируются исключительно за счет внебюджетных средств.

2.6. На этапе подачи заявки в состав проектной команды должны входить не менее 2-х человек. При этом в состав исполнителей по проекту, оплата работы которых предполагается за счет средств гранта, могут быть включены только лица, принимающие непосредственное участие в реализации НИОКР.

2.7. Гранты предоставляются в пределах субсидии, предоставляемой Фонду из средств федерального бюджета.

2.8. Перечисление средств гранта Получателю гранта осуществляется на расчетный счет, открытый в кредитной организации, в сроки, установленные договором о предоставлении гранта.

2.9. Полученные средства гранта в случае их использования не по целевому назначению подлежат возврату в Фонд.

² Срок выполнения НИОКР может быть изменен по решению Фонда.

³ Максимальный уровень начисленной в отчетный период за счет средств гранта, предоставленного Фондом, заработной платы и (или) начисленных выплат по договорам работникам составляет не более 240 000 рублей в месяц на каждого работника.

2.10. По результатам выполнения договора о предоставлении гранта Получателем гранта должны быть достигнуты следующие результаты⁴:

- достигнут результат предоставления Гранта: проект завершен;
- достигнут показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта: поданы заявки на регистрацию РИД в Российской Федерации и/или за рубежом по теме проекта.

2.11. Проект считается завершенным, если соблюдены следующие условия:

- НИОКР завершен;
- создана научная и(или) научно-техническая продукция;
- подана заявка на регистрацию РИД в Российской Федерации и/или за рубежом.

2.12. В случае нарушений условий договора о предоставлении гранта Фонд вправе потребовать возврата средств гранта.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА И ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

3.1. В конкурсном отборе могут принимать участие физические лица и организации - субъекты малого предпринимательства:

а) заявитель – физическое лицо не должно одновременно участвовать (выступать руководителем предприятия, научным руководителем проекта) в других заявках, находящихся на рассмотрении, а также проектах, финансируемых Фондом в настоящее время, кроме получателей гранта, завершающих работы по программам «УМНИК», «Студенческий стартап» и участников акселерационных программ. Научный руководитель, входящий в состав проектной команды, также не должен одновременно участвовать (выступать руководителем предприятия, научным руководителем проекта) в других заявках, находящихся на рассмотрении, а также проектах, финансируемых Фондом в настоящее время (исключение – завершающиеся договоры по программам «УМНИК», «Студенческий стартап» и прохождения акселерационных программ.

б) заявитель – малое предприятие должно соответствовать критериям отнесения к субъекту малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и удовлетворять следующим требованиям:

- предприятие ранее не должно было получать финансовую поддержку Фонда (исключение – прохождения акселерационных программ);
- обладать статусом налогового резидента Российской Федерации;
- иметь статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;
- в числе видов экономической деятельности заявителя может быть вид деятельности, соответствующий ОКВЭД 72.1 (ОК 029-2014 от 1 февраля 2014 г.) «Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук», и как минимум один из ОКВЭД 26.1. «Производство элементов электронной аппаратуры и печатных схем (плат)», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.2 «Производство компьютеров и периферийного оборудования», включая ОКВЭД

⁴ Если по результатам выполнения проекта будет получен готовый программный продукт рекомендуется оформить заявку на его включение в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных о продукции <https://reestr.digital.gov.ru/>.

нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.3 «Производство коммуникационного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.4 «Производство бытовой электроники», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 62.01 «Разработка компьютерного программного обеспечения», включая ОКВЭД нижестоящих подгрупп и видов данной группы; 63 «Деятельность в области информационных технологий», включая ОКВЭД нижестоящих подклассов, групп, подгрупп и видов данного класса (ОК 029-2014 от 1 февраля 2014 г. ред. от 12 февраля 2020 г.)⁵;

- руководитель предприятия не должен одновременно участвовать (выступать руководителем предприятия, научным руководителем проекта) в других заявках, находящихся на рассмотрении, а также проектах, финансируемых Фондом в настоящее время (исключение – завершающиеся договоры по программам «УМНИК», «Студенческий стартап» и прохождение акселерационных программ);

- научный руководитель проекта не должен одновременно участвовать (выступать руководителем предприятия, научным руководителем проекта) в других заявках, находящихся на рассмотрении, а также проектах, финансируемых Фондом в настоящее время (исключение – завершающиеся договоры по программам «УМНИК», «Студенческий стартап» и прохождение акселерационных программ);

- заявитель не должен иметь открытых договоров на получение государственных субсидий с Фондом (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») (исключение – прохождение акселерационных программ);

- предприятие не находится в процессе ликвидации или реорганизации;
- предприятие не находится в процессе процедуры банкротства;
- предприятие не имеет просроченную задолженность перед федеральным бюджетом или бюджетом субъекта Российской Федерации;
- заявителем не нарушены права третьих лиц на РИД и иные права третьих лиц;
- региональные представители Фонда не могут занимать руководящие должности в организации заявителя и получать от него финансирование.

3.2. Требования к предоставляемой информации:

а) Для участия в конкурсном отборе заявитель должен представить следующие документы:

- заявление на участие в конкурсном отборе (в АС «Фонд-М» прикладывается скан-копия документа, заполненного по форме, представленной в [Приложении № 4](#) к настоящему Положению, подписанного заявителем и утвержденного печатью (для юридических лиц));

- проект технического задания на выполнение НИОКР, содержащий конкретные технические параметры, определяющие количественные (числовые) и качественные характеристики результатов НИОКР;

⁵ Отсутствие указанных кодов ОКВЭД не является причиной для недопущения заявителя к участию в Конкурсе. Однако, в случае признания предприятия победителем, оно должно вместе с договором о предоставлении гранта представить документы, подтверждающие оформление указанных кодов ОКВЭД.

- допустимые направления расходов средств гранта (смета) по НИОКР⁶ (с перечнем прочих общехозяйственных расходов) (заполняется в АС Фонд-М);
- проект календарного плана выполнения НИОКР⁷ заполняется в АС Фонд-М);
- выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее, чем за 90 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе (только для юридических лиц);
- сведения о среднесписочной численности работников за последний календарный год по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой (только для юридических лиц)⁸;
- бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах предприятия за последний календарный год (только для юридических лиц)⁸.

б) Заявки, не содержащие документов, указанных в п. 3.2 (п.п. «а»)) или не соответствующие требованиям п. 3.1 настоящего Положения, снимаются с рассмотрения в конкурсном отборе.

в) Заявителю рекомендуется дополнительно представить следующие документы⁹:

- основные публикации за последние 2-3 года, относящиеся к тематике проекта;
- документы, подтверждающие права заявителя на РИД и приравненные к ним средства индивидуализации¹⁰, предусмотренные статьей 1225 Гражданского кодекса Российской Федерации по тематике проекта (положение о коммерческой тайне и приказ о введении на предприятии режима коммерческой тайны (для секрета производства (ноу-хау)); патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы (или зарегистрированные заявки на их получение); свидетельства о регистрации программы для электронных вычислительных машин, базы данных и топологии интегральных микросхем, а также документы на право использования РИД (зарегистрированные в Федеральном институте промышленной собственности лицензионные договоры и/или договоры отчуждения, а также иные документы);
- документы, подтверждающие квалификацию и опыт коммерциализации инновационной продукции, участников заявленной команды (штатное расписание, копии трудовых книжек, дипломов об образовании, сертификатов о повышении квалификации, портфолио реализованных проектов);
- документы, подтверждающие заинтересованность в создаваемом продукте (письма заинтересованности от потенциальных покупателей, соглашения о намерениях в приобретении продукции, созданной в результате выполнения проекта).

3.3. Иные обязательные требования для участников всех этапов Программы «Старт»:

⁶ В рамках программы Старт возможно заполнение единственного поля «Оплата работ, выполняемых сторонними юридическими лицами, ИП и плательщиками НДС», если требуется их привлечение. В таком случае необходимо указать наименование работ данных организаций без указания расходов на выполнение работ по соответствующему направлению расходов.

⁷ За счет средств гранта.

⁸ Рекомендуется представлять документы с отметкой Федеральной налоговой службы или квитанцией о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде.

Сведения по среднесписочной численности подтверждаются формой расчета по страховым взносам (Форма по КНД 1151111).

⁹ Непредставление указанных документов не является причиной для отклонения заявки по формальным признакам, но учитывается экспертами при оценке заявки согласно критериям, указанным в Приложении 3 настоящего Положения.

¹⁰ В рамках конкурса допускается использование только следующих РИД и средств индивидуализации: программы для ЭВМ, базы данных, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау).

- заявителем должны быть представлены достоверные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки;

- работы, на выполнение которых запрашиваются средства Фонда, не должны финансироваться (ранее или в настоящий момент) из других источников;

- заявляемый проект в соответствии с уставом Фонда должен быть направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не должен содержать сведений, составляющих государственную тайну.

В случаях нарушения требований, указанных в п. 3.3 настоящего Положения, а также в случае, если Фондом будет выявлено нарушение прав третьих лиц на РИД и иные права третьих лиц Фонд оставляет за собой право отклонить заявку и прекратить финансирование проекта независимо от стадии его реализации с одновременным истребованием от Получателя гранта выплаченных ему денежных средств в установленном порядке.

3.4. Отзыв заявки в период проведения сбора заявок осуществляется в АС «Фонд-М». Отзыв заявки после окончания сбора заявок осуществляется по письменному заявлению заявителя, подготовленному в свободной форме на бланке (при наличии) участника конкурсного отбора и направленному в адрес Фонда в виде скан-копии на адрес электронной почты info@fasie.ru.

3.5. Внесение изменений в заявку после окончания приема заявок, согласно времени и дате, указанным в объявлении о конкурсе на официальном сайте Фонда, невозможно. Внесение изменений в заявку возможно только в период проведения сбора заявок посредством отзыва заявки в АС «Фонд-М» и повторной подачи.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК

4.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе начинается после окончания срока приема заявок. Срок рассмотрения не может превышать 70 рабочих дней с момента окончания срока приема заявок.

4.2. Процедура рассмотрения заявок включает следующие стадии:

- проведение экспертизы на соответствие формальным требованиям (пункт 4.3 настоящего Положения) (не более 20 календарных дней);

- проведение независимой заочной экспертизы (не более 40 календарных дней);
- рассмотрение заявок экспертным жюри Фонда (не более 20 календарных дней);
- рассмотрение заявок экспертным советом Фонда (не более 10 календарных дней);
- рассмотрение заявок конкурсной комиссией Фонда (не более 10 календарных дней);
- утверждение итогов конкурсного отбора дирекцией Фонда (не более 10 календарных дней).

4.3. По результатам проведения экспертизы на соответствие формальным требованиям заявки, не соответствующие требованиям, установленным в п. 3.1 настоящего Положения, или не содержащие обязательные документы согласно п.п. «а» п. 3.2, снимаются с рассмотрения в конкурсном отборе. Остальные заявки направляются на независимую заочную экспертизу.

4.4. По каждой заявке проводится не менее двух независимых заочных экспертиз согласно критериям оценки заявок, указанным в [Приложение № 2](#) к настоящему Положению. Результат оценки заявки оформляется в виде экспертного заключения.

Заочная независимая экспертиза проводится экспертами, зарегистрированными в базе экспертов в АС Фонд-М и обладающими необходимой квалификацией для оценки проектов.

Необходимым условием для экспертов является отсутствие личной заинтересованности в результатах проводимой экспертизы.

4.5. Рейтинг заявок на дальнейшее участие в конкурсном отборе формируется по итогам заочной независимой экспертизы:

- по каждому экспертному заключению итоговый балл формируется путем суммирования баллов по каждому критерию;
- общая оценка заявки определяется как среднее арифметическое значение балльных оценок всех экспертных заключений по заявке.

Результаты заочной независимой экспертизы передаются на рассмотрение экспертному жюри Фонда.

4.7. Заявители, обладающие статусом малой технологической компании, информация о котором включена уполномоченным органом в Реестр малых технологических компаний в соответствии с Федеральным законом от 04.08.2023 г. № 478-ФЗ «О развитии технологических компаний в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2023 г. № 1847, на этапе независимой заочной экспертизы получают дополнительно 1 балл.

4.7. В рамках участия Фонда в реализации механизма бесшовной интеграции мер поддержки институтов инновационного развития Фонд вправе запрашивать, получать и передавать информацию о взаимодействии заявителя с:

- а) некоммерческой организацией Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (фонд «Сколково»),
- б) АНО «Платформа Национальной технологической инициативы»,
- в) Фондом инфраструктурных и образовательных программ,
- г) АО «Российская венчурная компания»,
- д) другими организациями, подписавшими меморандум о взаимопонимании между участниками механизма бесшовной интеграции мер поддержки инновационной деятельности.

Указанная информация подлежит рассмотрению в рамках независимой заочной экспертизы заявок.

Заявители, обладающие положительным опытом взаимодействия с указанными организациями, получают преимущества при оценке заявок и прохождении конкурсного отбора в соответствии с Правилами учета материалов и информации о взаимодействии заявителя с институтом инновационного развития Фондом при оценке проектов, приведенными в [Приложении № 3](#) к настоящему Положению конкурсного отбора.

4.8. В рамках реализации федерального проекта «Цифровые технологии» Фонд при рассмотрении заявки учитывает прохождение заявителем акселерационной программы Фонда развития интернет-инициатив (ФРИИ), направленной на акселерацию проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий.

Указанная информация рассматривается в рамках независимой заочной экспертизы заявок и экспертного жюри.

Заявители, обладающие сертификатом о прохождении акселерационной программы ФРИИ, направленной на акселерацию проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий, получают преимущества при оценке заявок и прохождении конкурсного отбора.

4.9. Состав экспертного жюри:

В состав экспертного жюри, утверждаемого приказом руководителя Фонда по согласованию с Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций, могут

входить сотрудники Фонда, представители экспертного совета Фонда, координаторы заочной независимой экспертизы, специалисты в соответствующих областях науки и техники, представители предпринимательского сообщества, общественных и некоммерческих организаций, образовательных учреждений, органов государственной власти Российской Федерации.

В состав экспертного жюри не могут входить:

а) физические лица, лично заинтересованные в результатах определения победителей конкурсного отбора, в том числе физические лица, состоящие в штате заявителей;

б) физические лица, являющиеся участниками заявителей, членами их органов управления,

в) физические лица, являющиеся кредиторами или представителями организаций-кредиторов участников конкурсного отбора (за исключением представителей организаций, являющихся участниками соглашений о намерении, заключенных между Правительством Российской Федерации и государственными корпорациями и компаниями с государственным участием в целях развития отдельных высокотехнологичных направлений).

4.10. Рассмотрение заявок экспертным жюри осуществляется следующим образом:

а) экспертное жюри правомочно осуществлять свои функции, если на заседании присутствует председатель экспертного жюри (а в случае его отсутствия – заместитель председателя экспертного жюри), а также не менее половины от общего числа членов экспертного жюри. Члены экспертного жюри могут принимать участие в работе заседания через сеть «Интернет» с использованием видео и аудиосвязи. Принятие решения членами экспертного жюри путем делегирования ими своих полномочий иным лицам не допускается;

б) экспертное жюри с учетом результатов заочной независимой экспертизы, анализа результативности прошлой поддержки Фонда и иных факторов (особенности проекта, не отраженные в экспертной анкете – уникальность подхода к решению научной задачи, важность исследований в данной области и т.п.) формирует рекомендации по подведению итогов конкурсного отбора.

Рекомендации по поддержке и отклонению заявок, а также объему финансирования проектов принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседаниях членов экспертного жюри путем простого голосования;

в) каждый член экспертного жюри имеет один голос. При равенстве полученных голосов голос председателя экспертного жюри (а в случае его отсутствия – заместителя председателя экспертного жюри) является решающим;

г) экспертным жюри не могут быть рекомендованы к поддержке заявки, не соответствующие одному или нескольким приоритетным направлениям грантовой поддержки проектов по разработке и внедрению российского программного обеспечения и программно-аппаратных комплексов в рамках федерального проекта «Цифровые технологии», утвержденным президиумом Правительственной комиссии;

д) экспертным жюри может быть рекомендовано уменьшение размера гранта.

4.11. Рекомендации экспертного жюри оформляются протоколом заседания экспертного жюри.

4.12. Результаты заочной независимой экспертизы и рекомендации экспертного жюри Фонда по поддержке и отклонению заявок, а также объему финансирования проектов утверждаются экспертным советом Фонда (состав и положение о деятельности которого утверждаются наблюдательным советом Фонда). Решения экспертного совета Фонда оформляются протоколом заседания экспертного совета Фонда, включающим перечни заявок,

рекомендуемых к поддержке и не рекомендуемых к поддержке. В состав экспертного совета Фонда могут входить специалисты по технологическому предпринимательству, а также представители научного и научно-технического сообщества.

4.13. Заявки, рекомендованные экспертным советом Фонда, рассматриваются конкурсной комиссией Фонда (состав и положение о деятельности которой утверждаются наблюдательным советом Фонда). В состав конкурсной комиссии могут входить представители федеральных органов исполнительной власти, представители предпринимательского сообщества, автономной некоммерческой организации «Цифровая экономика», иные лица, являющиеся специалистами в сфере научно-технической, производственно-технологической, инвестиционной деятельности, а также представители иных организаций.

Конкурсная комиссия Фонда с учетом рекомендаций экспертного совета Фонда формирует итоговые рекомендации по поддержке или отклонению заявок. При этом конкурсной комиссией может быть рекомендовано уменьшение размера гранта с учетом рекомендаций заочной независимой экспертизы, экспертного совета Фонда и иных факторов.

Рекомендации конкурсной комиссии Фонда оформляются протоколом рассмотрения заявок и направляются на утверждение в дирекцию Фонда.

4.14. Заявка, набравшая в результате проведения независимой заочной экспертизы менее 8 баллов согласно критериям оценки заявок, установленным [Приложением № 2](#) к настоящему Положению, не рекомендуется к поддержке (отклоняется).

4.15. Результаты конкурсного отбора утверждаются протоколом заседания дирекции Фонда.

4.16. Результаты конкурсного отбора размещаются на официальном сайте Фонда по адресу www.fasie.ru не позднее чем через десять дней с даты подписания дирекцией Фонда протокола об утверждении результатов конкурсного отбора.

4.17. Фонд уведомляет участников конкурсного отбора об основаниях отклонения заявки в срок не позднее десяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения путем направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты, указанный в заявке.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ

5.1. Предусмотренная договором о предоставлении гранта работа выполняется Получателем гранта в соответствии с техническим заданием и календарным планом, являющимися неотъемлемой частью договора о предоставлении гранта ([Приложение № 5](#) к Положению).

5.2. Средства, полученные от Фонда, являются средствами целевого финансирования и используются Получателем гранта исключительно на выполнение НИОКР. Фонд не оплачивает понесенные Получателем гранта затраты, превышающие фактически полученные от Фонда денежные средства.

5.3. В соответствии со ст. 146 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, поскольку в результате выполнения НИОКР не происходит передача права собственности на результаты НИОКР, то выполнение НИОКР по договору о предоставлении гранта не является объектом налогообложения НДС.

5.4. В соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 части второй Налогового кодекса Российской Федерации гранты, полученные из Фонда на выполнение НИОКР,

являются средствами целевого финансирования и не включаются в налогооблагаемую базу для исчисления и уплаты налога на прибыль.

При этом Получатель гранта обязан вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках договора о предоставлении гранта.

5.5. Получатель гранта обязан:

- после заключения договора о предоставлении гранта заключить Соглашение о предоставлении информации о ходе реализации инновационного проекта по форме, установленной [Приложением № 6](#) к настоящему Положению;
- выполнить НИОКР в срок в соответствии с требованиями технического задания и календарного плана;
- своевременно представлять Фонду отчеты о выполненных этапах работ и НИОКР в целом в соответствии со сроками, указанными в календарном плане выполнения НИОКР; отчеты о расходовании средств гранта; документы, подтверждающие совершение им всех действий, необходимых для признания за ним и получения прав на РИД;
- обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение НИОКР за счет субсидий, предоставляемых Фонду из средств федерального бюджета.

5.6. Грант на проведение НИОКР предоставляется на следующих условиях:

а) с победителем конкурсного отбора заключается договор о предоставлении гранта, отвечающий условиям п. 6 Положения и Соглашение о предоставлении информации о ходе реализации инновационного проекта;

б) средства гранта предоставляются в следующем порядке¹¹:

- после заключения договора о предоставлении гранта Фонд перечисляет Получателю гранта первый платеж в размере 50% от величины гранта;
- после подписания акта о выполнении этапа НИОКР (первого этапа) Получателю гранта перечисляются оставшиеся средства гранта в размере 50% от величины гранта.

в) по результатам выполнения первого этапа договора о предоставлении гранта Получатель гранта предоставляет в Фонд промежуточный научно-технический отчет, отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов) и акт о выполнении этапа НИОКР;

г) финансирование последующего этапа производится Фондом после сдачи отчетности о выполнении предыдущего этапа договора о предоставлении гранта и подписания акта о выполнении этапа НИОКР;

д) по результатам выполнения заключительного этапа договора о предоставлении гранта Получатель гранта предоставляет в Фонд заключительный научно-технический отчет о выполнении НИОКР, отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта¹² (с приложением первичных бухгалтерских документов), акт о выполнении этапа НИОКР, акт о выполнении НИОКР, отчет о достижении значений результата предоставления гранта, отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, и отчет о целевом использовании средств гранта.

¹¹ Порядок финансирования может быть изменен Фондом при заключении договора о предоставлении гранта.

¹² Финансовый отчет о расходовании средств гранта на заключительном этапе.

5.7. Отчетная документация оформляется в соответствии с обязательными требованиями Фонда, указанными на официальном сайте <http://fasie.ru/programs/programma-start/#otchetnost>, и представляется Фонду в электронном виде в АС Фонд-М.

В случае мотивированного отказа Фонда от приемки отчетности по договору о предоставлении гранта (этапу договора о предоставлении гранта), Фонд размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в АС Фонд-М.

5.8. Договор о предоставлении гранта считается исполненным после приемки Фондом заключительного научно-технического отчета о выполнении НИОКР, подписания Акта о выполнении НИОКР и утверждения отчета о целевом использовании средств гранта.

5.9. Получатель гранта несет ответственность за целевое использование средств гранта и достоверность отчетных данных.

5.10. При несоблюдении предусмотренных настоящим Положением и договором о предоставлении гранта сроков выполнения этапов и сроков предоставления отчетности Получатель гранта обязуется уплатить Фонду неустойку в размере одной трехсотой действовавшей в период просрочки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости дебиторской задолженности по договору о предоставлении гранта за каждый день просрочки. При этом для расчета неустойки не может применяться ставка, превышающая действующую на 25.02.2022 ключевую ставку (9,5%) Центрального банка Российской Федерации. Расчет и размер неустойки фиксируется в акте о выполнении этапа НИОКР. Порядок начисления и взыскания неустойки определяется соответствующим локальным нормативным актом Фонда.

Уплата неустойки не освобождает стороны от обязательства по договору о предоставлении гранта.

В случае существенного нарушения сроков предоставления отчетной документации по очередному этапу работ Фонд прекращает перечисление средств гранта по договору о предоставлении гранта.

В случае отсутствия подтверждения целевого использования средств гранта, Фонд вправе потребовать от Получателя гранта возврата средств гранта в объеме расходов, не имеющих подтверждения целевого назначения.

5.11. Фонд вправе проводить проверки хода выполнения работ и целевого использования гранта.

Фонд осуществляет контроль за ходом выполнения работ, целевым использованием гранта и выполнением иных условий договора о предоставлении гранта, как собственными силами Фонда, так и с привлечением независимых экспертов и/или специализированной организации-монитора.

Получатель гранта обязуется предоставлять по запросу необходимую документацию, относящуюся к договору о предоставлении гранта (включая первичные бухгалтерские документы), и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления проверок целевого расходования средств гранта и выполнения иных условий договора о предоставлении гранта.

5.12. Получатель гранта обязуется в случае невозможности получить ожидаемые результаты и/или выявления нецелесообразности продолжения работ – незамедлительно проинформировать об этом Фонд и представить финансовый отчет о фактически произведенных затратах и научно-технический отчет о выполненных НИОКР.

5.13. Договор о предоставлении гранта может быть прекращен досрочно по взаимному соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

Фонд может прекратить действие договора о предоставлении гранта в одностороннем порядке и прекратить предоставление средств гранта в случае реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта; непредставления в установленные сроки научно-технических отчетов, отчетов о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта; нецелевого использования средств гранта; нарушения Получателем гранта других принятых на себя обязательств в соответствии с настоящим Положением и (или) договором о предоставлении гранта; несоблюдения Получателем гранта целей, условий и порядка, которые установлены при предоставлении гранта; в случае недостижения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

5.14. В соответствии с Положением о единой государственной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», и приказом Минобрнауки России от 06 февраля 2023 г. № 108 «Об утверждении форм направления сведений, указанных в пункте 3 Положения о единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327, требований к заполнению и направлению указанных форм», порядка подтверждения главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими финансовое обеспечение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и выполняющими функции заказчика таких работ, соответствия сведений об указанных работах, внесенных в единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, условиям государственных контрактов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения» (далее – Приказ) Получатель гранта обязан заполнять и направлять на регистрацию сведения о НИОКР по утвержденным Приказом формам направления сведений в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» (далее – ФГАНУ «ЦИТиС»).

Указанные сведения подаются через сайт www.rosrid.ru.

Порядок и обязательные требования по оформлению указанных форм представлены на сайте Фонда: <http://fasie.ru/programs/programma-start/#otchetnost>.

5.15. В соответствии с Соглашением о предоставлении информации о ходе реализации инновационного проекта, заключаемым Получателем гранта с Фондом в обязательном порядке после заключения договора о предоставлении гранта, Получатель гранта обязуется ежегодно в срок до 14 февраля предоставлять в АС Фонд-М предварительные данные о показателях реализации проекта, а затем в срок до 15 апреля предоставлять информацию о показателях реализации проекта (согласно форме, указанной в [Приложении № 1](#)) в течение

всего срока действия договора о предоставлении гранта, а после его завершения в период до 2030 года включительно (в электронном виде в АС Фонд-М).

5.16. Права на РИД, полученные при выполнении договора о предоставлении гранта, определяются в соответствии с частью четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации и главой 38 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации.

Исключительное право на РИД, полученные при выполнении договора о предоставлении гранта, принадлежит Получателю гранта.

При этом, при подаче заявки на получение патента/свидетельства на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных и секреты производства (ноу-хау), созданные при выполнении работ, финансируемых из средств Фонда, по договору о предоставлении гранта допускается включение в состав правообладателей юридических лиц, являющихся соисполнителями работ по договору о предоставлении гранта.

При этом в договоре, заключаемом между Получателем гранта и соисполнителем работ, должны быть четко определены условия совместного использования РИД, на которые получены правоохранные документы, а также обязательства соисполнителя по предоставлению права использования РИД Российской Федерации, при возникновении необходимости истребования такого права со стороны Российской Федерации.

Подача заявки на получение правоохранных документов от имени физических лиц не допускается.

5.17. Получатель гранта в процессе выполнения договора о предоставлении гранта обязан принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры для признания за ним и получения прав на РИД – подавать заявки на выдачу патентов, на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, вводить в отношении соответствующей информации режим сохранения тайны и принимать иные подобные меры.

При этом Получатель гранта ведет отдельный учет затрат на создание интеллектуальной собственности за счет всех источников финансирования и отражает права на результаты, полученные при выполнении работ по проекту за счет всех источников финансирования, в составе нематериальных активов предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

5.18. В процессе выполнения договора о предоставлении гранта запрещены сделки на приобретение за счет средств гранта товаров и услуг у аффилированных лиц¹³ (компаний и физических лиц) и приобретение за счет средств гранта товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг.

5.19. Получатель гранта обязан давать ссылку о полученной поддержке Фондом в рамках федерального проекта «Цифровые технологии» в информационных, справочных и рекламных материалах по продукции (в т. ч. в руководствах пользователя, Интернет-сайтах, выставочных проспектах, на образцах инновационной продукции), созданной с использованием результатов НИОКР, проводимых в рамках договора о предоставлении гранта. Получатель гранта имеет право такую ссылку сопровождать логотипом Фонда.

¹³ Об основаниях аффилированности см. определение аффилированного лица, указанное в ст. 4 Закона РСФСР «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» от 22 марта 1991 года № 948-1 и определение группы лиц, указанное в ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА С ПОБЕДИТЕЛЕМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

6.1. Заключение договоров о предоставлении гранта с победителями конкурсного отбора осуществляется с юридическими лицами – субъектами малого предпринимательства, удовлетворяющие следующим требованиям:

а) Получатель гранта не находится в процессе ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю гранта другого юридического лица);

б) Получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) в отношении Получателя гранта не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) Получатель гранта не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) у Получателя гранта отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

е) Получатель гранта не получает средства из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами (включая гранты, предоставляемые институтами развития за счет средств субсидии) в целях реализации проекта;

ж) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя гранта;

з) в отношении Получателя гранта в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора о предоставлении гранта;

и) Получатель гранта соответствует критериям отнесения к субъекту малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и имеет статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов МСП;

к) Получатель гранта не имеет неисполненных договоров на получение грантов с Фондом;

л) в числе видов экономической деятельности Получателя гранта есть вид деятельности, соответствующий ОКВЭД 72.1 (ОК 029-2014 от 01.02.2014 г.) «Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук», и как минимум один из ОКВЭД 26.1. «Производство элементов электронной аппаратуры и печатных схем (плат)», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.2 «Производство компьютеров и периферийного оборудования», включая ОКВЭД

нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.3 «Производство коммуникационного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.4 «Производство бытовой электроники», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 62.01 «Разработка компьютерного программного обеспечения», включая ОКВЭД нижестоящих подгрупп и видов данной группы; 63 «Деятельность в области информационных технологий», включая ОКВЭД нижестоящих подклассов, групп, подгрупп и видов данного класса (ОК 029-2014 от 01.02.2014 г. ред. от 12.02.2020).

Дополнительные требования к получателям грантов могут быть установлены Фондом по согласованию с Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

6.2. Подтверждение соответствия требованиям, указанным в пункте 6.1 настоящего Положения, оформляется в виде Декларации о соответствии участника конкурсного отбора требованиям, установленным условиями конкурса¹⁴, подписываемой Получателем гранта.

6.3. Физические лица – победители конкурсного отбора должны в срок не более 20-и календарных дней с даты размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте Фонда зарегистрировать юридическое лицо, соответствующее критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», с которым заключается договор о предоставлении гранта. Созданное предприятие должно удовлетворять требованиям п. 3.1 Положения, а также следующим требованиям:

- физические лица (руководитель и/или другие члены проектной команды), подавшие на конкурс заявку, утвержденную к финансированию, должны иметь суммарную долю в уставном капитале предприятия не менее 51%;

- физическое лицо, подавшее на конкурсный отбор заявку, утвержденную к финансированию, должно являться руководителем предприятия.

В течение 5 рабочих дней с даты регистрации предприятия в Фонд должны быть представлены следующие документы:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России;

- учредительные документы юридического лица.

6.3. Договор о предоставлении гранта должен содержать следующую информацию:

- а) цель предоставления гранта;
- б) размер гранта;
- в) техническое задание на выполнение НИОКР;
- г) календарный план выполнения НИОКР;
- д) допустимые направления расходов средств гранта с расшифровками по направлениям расходов и предельные ограничения по каждому направлению расходов;
- е) условия предоставления гранта;
- ж) порядок перечисления гранта;
- з) обязанности Получателя гранта;
- и) порядок урегулирования споров;

¹⁴ Форма предусмотрена Приложением №7 к настоящему Положению.

к) порядок, сроки и формы представления Получателем гранта отчетности о достижении значения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, и отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

л) порядок, сроки и условия возврата гранта в случае несоблюдения Получателем гранта целей, условий и порядка, которые установлены при предоставлении гранта, а также в случае недостижения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

м) условие о согласии Получателя гранта на осуществление Фондом проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также на обработку информации, связанной с предоставлением гранта;

н) условие об осуществлении Фондом контроля за соблюдением Получателем гранта целей и условий предоставления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о) право Фонда устанавливать дополнительные формы представления Получателем гранта отчетности и сроки ее представления.

п) иные положения.

6.4. Победитель конкурса должен направить документы для оформления договора о предоставлении гранта, включая Декларацию о соответствии участника конкурсного отбора требованиям, установленным условиями конкурса, форма которой установлена [Приложением № 7](#) настоящему Положению, на согласование в АС «Фонд-М» (перевод проекта договора о предоставлении гранта в статус «подан») путем заполнения всех форм и вложением электронных форм документов.

Для победителей – юридических лиц, срок размещения документов системе для оформления договора о предоставлении гранта составляет не более 10 календарных дней.

Обязательные требования к оформлению договора о предоставлении гранта представлены на сайте Фонда по адресу <http://fasie.ru/programs/programma-start/#documentu>. При наличии замечаний со стороны Фонда победитель конкурса обязуется представить документы на повторное согласование не позднее 3-х рабочих дней.

В случае невозможности заключения договора о предоставлении гранта со стороны победителя конкурсного отбора, последний должен незамедлительно уведомить Фонд в письменном виде о причинах отказа от заключения договора о предоставлении гранта.

Общий срок согласования не должен превышать:

- 30 календарных дней с даты размещения итогов конкурсного отбора в случае, если победителем конкурсного отбора является юридическое лицо;
- 50 календарных дней с даты размещения итогов конкурсного отбора в случае, если победителем конкурсного отбора является физическое лицо.

6.5. В случаях нарушения п.6.4 Фонд вправе отказать победителю конкурсного отбора в заключении договора о предоставлении гранта.

6.6. После согласования договора о предоставлении гранта и приложений к нему (технического задания на выполнение НИОКР и календарного плана выполнения НИОКР отделом сопровождения проектов, реквизитов – отделом финансирования проектов) документы направляются на утверждение руководству Фонда. После утверждения договор о предоставлении гранта подписывается усовершенствованной усиленной квалифицированной

электронной подписью со стороны Фонда и направляется на подписание победителю конкурсного отбора.

6.7. В случае, если договор о предоставлении гранта не будет подписан победителем конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней, Фонд вправе отказать победителю конкурсного отбора в заключении договора о предоставлении гранта.

6.8. Получатель гранта обязан после заключения договора о предоставлении гранта заключить Соглашение о предоставлении информации о ходе реализации инновационного проекта по форме, установленной [Приложением №6](#) к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1. ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА¹⁵

Показатели	Ед. изм.	Частота сбора данных	Плановые показатели
			Старт-ЦТ-1
Среднесписочная численность сотрудников малого инновационного предприятия (далее – МИП) (штатных) <i>Подтверждается данными Формы по КНД 111018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», поданной МИП в Федеральную налоговую службу</i>	Чел.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да (Не менее 1 чел.)
Общее количество объектов интеллектуальной собственности, полученных МИП в рамках реализации проекта <i>Рассчитывается как суммарное количество поданных заявок на регистрацию РИД и секретов производства (ноу-хау).</i>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да (Не менее 1 шт.)
В том числе количество поданных заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации <i>Подтверждается зарегистрированными в ФГАНУ «ЦИТус» информационными картами результата интеллектуальной деятельности (ИКР) и копиями заявок, поданными в Федеральную службу по интеллектуальной собственности (Роспатент)</i>	Шт.	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	Да (Не менее 1 шт.)

Информация о фактических и плановых показателях заполняется в АС Фонд-М.

¹⁵ Методика расчета показателей реализации инновационного проекта представлена в разделе «Документы» <http://fasie.ru/programs/programma-start/#documentu>

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В
КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ**

I. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ И ИХ ЗНАЧИМОСТЬ

№	Критерии оценки заявок на участие в конкурсном отборе	Максимальное значение в баллах
1.	Новизна разработки и эффективность предлагаемых в проекте решений	5
2.	Достижимость запланированных результатов и показателей инновационного проекта	5
3.	Перспективность внедрения, продукта, создаваемого в рамках проекта	5
4.	Перспективность коммерческой реализации продукта, создаваемого в рамках проекта	5
	Итого:	20¹⁶

I. СОДЕРЖАНИЕ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

1) Критерий «Новизна разработки и эффективность предлагаемых в проекте решений»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
1.1	Соответствие НИОКР приоритетным направлениям поддержки разработки отечественного ИТ-решения	Оценивается соответствие проекта выбранному направлению поддержки разработки отечественного ИТ-решения в рамках общих функциональных характеристик/возможностей и приоритетных классов программного обеспечения
1.2	Оценка научно-технической новизны результатов НИОКР	Определяется уровень новизны (научной, технической технологической) результатов НИОКР, лежащих в основе создаваемого продукта.
1.3	Оценка Технического задания (ТЗ) и Календарного плана (КП)	Оценивается качество предоставленных: ТЗ, КП на полноту и корректность заявляемых требований, реалистичность заявленных сроков, достаточность перечня работ, адекватность и обоснованность заявленных затрат.
1.4	Оценка задела и интеллектуальной собственности по тематике проекта	Оценивается имеющийся у заявителя научно-технический и практический задел, а также имеющийся и планируемый уровень защиты прав на интеллектуальную собственность.

2) Критерий «Достижимость запланированных результатов и показателей инновационного проекта»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
2.1	Оценка потенциала, квалификации и	Оценка имеющихся управленческих, научно-технических, инженерно-технических кадров и экономистов, а также политики привлечения кадров в проект. Оценка

¹⁶ При оценке заявки могут быть начислены дополнительные баллы за наличие фактов взаимодействия заявителя с организациями, подписавшими меморандум о взаимопонимании между участниками механизма бесшовной интеграции мер поддержки инновационной деятельности ([Приложение № 3](#) к настоящему Положению), в случае подтверждения этих фактов со стороны соответствующего института развития, а также дополнительный 1 балл начисляется компаниям, обладающим статусом малых технологических компаний.

№	Показатели критерия	Содержание показателя
	укомплектованности команды ¹⁷	укомплектованности команды на данном этапе реализации проекта, их квалификации и опыта.
2.2	Оценка достижимости результатов и показателей НИОКР	Оценивается наличие, обоснованность и достаточность предложенных методов и способов решения задач для получения требуемых качественных и технических характеристик результатов НИОКР. Оценивается вероятность успешного выполнения НИОКР.

3) Критерий «Перспективность внедрения продукта, создаваемого в рамках проекта»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
3.1	Оценка перспектив внедрения продукта и определения целевых сегментов (рынков)	Оценивается наличие и правильность выбора целевых потребительских сегментов (рынков), их объемы, динамика и потенциал развития. Оценивается востребованность и коммерческие перспективы продукта в выбранных сегментах (рынках).

4) Критерий «Перспективность коммерческой реализации продукта, создаваемого в рамках проекта»

№	Показатели критерия	Содержание показателя
4.1	Оценка потенциальных конкурентных преимуществ	Оцениваются ключевые для потребителя характеристики, по которым у продукта/технологии выявлены преимущества перед аналогами. Оценивается наличие потенциала импортозамещения зарубежных ИТ-решений.
4.2	Оценка бизнес-модели и стратегии продвижения продукта	Оценивается полнота и жизнеспособность бизнес-модели создания, развития и продвижения продукта.

¹⁷ Заявителям, обладающим сертификатом о прохождении акселерационной программы ФРИИ, направленной на акселерацию проектов, будет отдаваться приоритет при прочих равных при проведении итогов отбора.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. ПРАВИЛА УЧЕТА МАТЕРИАЛОВ И ИНФОРМАЦИИ О
ВЗАИМОДЕЙСТВИИ ЗАЯВИТЕЛЯ С ИНСТИТУТОМ ИННОВАЦИОННОГО
РАЗВИТИЯ ФОНДОМ ПРИ ОЦЕНКЕ ПРОЕКТОВ**

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
I. АНО «Платформа Национальной технологической инициативы»			
1.	Акселерационно-образовательные интенсивы по формированию и преакселерации команд (например, Архипелаг 2023)	Данные о событиях роста заявителя / руководителя организации / научного руководителя.	Информация передаётся для рассмотрения экспертным жюри. На этапе независимой заочной экспертизы начисляется 1 дополнительный балл, если факт участия в Островах / Архипелаге наступил не ранее чем за 1 год до подачи заявки.
2.		Глубинный цифровой след по участию в Островах / Архипелаге.	
3.		Признаки успешного стартапа (наименование, доля признаков, которыми обладает проект/команда, состав и структура команды с указанием ФИО, Leader ID и других имеющихся идентифицирующих данных).	
4.		Доля карточек, полученных от экспертов, от общего числа доступных для получения карточек.	
5.		Мнение экспертов о проекте.	
6.		Название и краткое описание проекта, заявленного на Островах / Архипелаге.	
7.		Факт участия в Островах / Архипелаге (перечень мероприятий с указанием дат и статуса участия).	
8.	Платформа Leader ID / Хранилище данных Leader Data	Участие в мероприятиях заявителя / руководителя организации / научного руководителя.	Информация передаётся для рассмотрения экспертным жюри.
9.		Информация об организации / команде в целом, состав и структура команды с указанием ФИО, Leader ID и других имеющихся идентифицирующих данных).	
10.	Диагностика и формирование компетентностного профиля человека / команды	Профиль компетенций заявителя / руководителя организации / научного руководителя; Данные о событиях роста заявителя / руководителя организации / научного руководителя.	
II. Фонд «Сколково»			
11.	Присвоение статуса участника проекта «Сколково»	Наименование, наличие статуса участника проекта (в настоящий момент или ранее), дата присвоения статуса, дата прекращения статуса. ОГРН участника проекта.	Информация передается для рассмотрения экспертным жюри. На этапе независимой заочной экспертизы

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
	(далее в настоящем приложении – участник проекта)	<p>Подотрасль деятельности участника проекта.</p> <p>Подотрасли применения созданного и (или) создаваемого продукта (решения, иного результата проекта) участника проекта.</p> <p>Технологии 3-го уровня, используемые участником проекта.</p>	<p>начисляется 2 дополнительных балла при наличии у заявителя статуса участника проекта «Сколково» и отсутствии негативного опыта взаимодействия.</p>
12.		<p>Наличие негативного опыта взаимодействия с организацией: факт (включение в Реестр «Недобросовестные юридические лица, досрочно исключенные из реестра участников проекта»), описание.</p>	
13.	Предоставление грантов в рамках грантовых программ Фонда «Сколково»	<p>Факт и дата решения об одобрении предоставления гранта участнику проекта.</p>	<p>На этапе независимой заочной экспертизы участнику проекта начисляется дополнительный 1 балл (в случае, если договор с Фондом «Сколково» заключен не ранее 3 лет до даты подачи заявки в Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере, либо в случае закрытия последнего этапа в соответствии с календарным планом не ранее 3 лет до даты подачи заявки).</p>
14.		<p>Текущий статус по гранту, в отношении которого принято решение о предоставлении участнику проекта (заключено ли соглашение о предоставлении гранта, дата и номер указанного соглашения).</p>	<p>Информация передается для рассмотрения экспертным жюри.</p>
15.		<p>Размер гранта участнику проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Плановый. • Выплачено в настоящий момент, включая дату и сумму транша (траншей) гранта по этапам. • Размер гранта, по которому на дату передачи данных принят отчет грантополучателя об использовании гранта, дата такого отчета. 	
16.		<p>Название, описание и (в случае согласования путем обмена письмами</p>	

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
		между Координаторами) перечень мероприятий инновационного проекта, на реализацию которого предоставлен грант.	
17.		Наличие участника проекта в реестре недобросовестных грантополучателей Фонда «Сколково» (факт, описание основания занесения в такой реестр).	
18.		Отказ в предоставлении гранта участнику проекта (до какого этапа дошло рассмотрение заявки).	
19.		Досрочное завершение использования гранта (факт наступления указанного события, в том числе по инициативе грантополучателя, причина).	
20.		Дата возврата грантополучателем средств гранта.	
21.		Подотрасль деятельности участника проекта. Подотрасли применения созданного и (или) создаваемого продукта (решения, иного результата проекта) участника проекта. Технологии 3-го уровня, используемые участником проекта.	
22.	Корпоративная акселерационная программа	Название и факт прохождения корпоративной акселерационной программы (вид и класс программы (собственная, партнерская)), дата начала (дата начала приема заявок), дата окончания (финала) программы.	Информация передается для рассмотрения экспертным жюри. На этапе независимой заочной экспертизы начисляется 1
23.		Текущий статус.	дополнительный балл в
24.		Подотрасль деятельности участника проекта. Подотрасли применения созданного и (или) создаваемого продукта (решения, иного результата проекта) участника проекта. Технологии 3-го уровня, используемые участником проекта.	случае наличия статуса лидера (финалиста) акселерационной программы (при согласии на раскрытие информации о персональных данных, если применимо).
25.		Наличие статуса лидера (финалиста) акселерационной программы (при согласии на раскрытие информации о персональных данных, если применимо).	
26.		Наличие негативного опыта взаимодействия с организацией (факт, описание).	

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
27.	Возмещение инвестиций бизнес-ангелов	<p>Факт и дата вынесения положительного заключения по заявке участника проекта на проведение экспертизы расходов, которые планируется понести за счет инвестиций, требуемая сумма инвестиций.</p> <p>Дата и сумма привлеченных и подтвержденных перед Фондом «Сколково» в установленном порядке инвестиций участником проекта.</p>	Информация передается для рассмотрения экспертному жюри.
28.	Возмещение инвестиций в университетские стартапы	<p>Факт и дата вынесения положительного заключения по заявке университетского стартапа на проведение экспертизы расходов, которые планируется понести за счет инвестиций, требуемая сумма инвестиций.</p> <p>Дата и сумма привлеченных и подтвержденных перед Фондом «Сколково» в установленном порядке инвестиций университетским стартапом.</p>	Информация передается для рассмотрения экспертному жюри.
III. Фонд инфраструктурных и образовательных программ			
29.	Финансовая поддержка стартапов	Наименование компании	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
30.		ИНН компании	
31.		Технологическая область деятельности компании	
32.		Объем предоставленной поддержки, млн руб. (факт):	
33.		Дата начала предоставления поддержки	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
34.	Реализация образовательных проектов	Факт заказа образовательного проекта со стороны компании (с указанием наименования и ИНН компании).	Информация передается для рассмотрения на этапе

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
35.		Описание заказанного образовательного проекта.	независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
36.	Предоставление нормативно-технической поддержки	Факт заказа нормативно-технической поддержки со стороны компании (с указанием наименования и ИНН компании).	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
37.		Описание оказанной нормативно-технической поддержки компании.	
38.	Поддержка университетских	Наименование компании.	Информация передается для
39.	стартапов в	ИНН компании.	рассмотрения на этапе
40.	рамках	Технологическая область деятельности компании.	независимой заочной
41.	деятельности университетских	Объем предоставленной поддержки, млн руб. (факт, при наличии).	экспертизы, а также для
42.	«стартап-студий»	Дата начала предоставления поддержки.	рассмотрения экспертному жюри.
IV. АО «Российская венчурная компания»			
43.	Предоставление инвестиций венчурными фондами	Факт обращения за инвестициями заявителя / генерального директора заявителя, состав сотрудников (ФИО, ИНН, роль в проекте), дата обращения.	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
44.		Факт получения инвестиций, состав сотрудников (ФИО, ИНН, роль в проекте), дата обращения, аннотация проекта.	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной
45.		Общий размер инвестиций, решение о которых принято, план-график инвестирования.	экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
46.		Объем фактических инвестиций на текущий момент, для каждого транша: дата транша + сумма транша.	В случае отсутствия негативного опыта
47.		Наименование и ИНН венчурного фонда.	взаимодействия с компанией начисляется дополнительный 1 балл при оценке проектов. Дополнительный балл начисляется в случае, если факт получения инвестиций наступил не ранее 3 лет до даты подачи заявки в Фонд содействия инновациям.

№	Мера поддержки со стороны института развития	Материалы и информация, принимаемые к учету Фондом (факты взаимодействия заявителя с институтом развития)	Правила учета материалов и информации
48.		Наличие негативного опыта взаимодействия с компанией (факт, описание), дата факта, оценка «степени негативности», описание.	Информация передается для рассмотрения на этапе независимой заочной экспертизы, а также для рассмотрения экспертному жюри.
49.		Займы и кредиты (контрагенты, с указанием ИНН; даты получения кредитов и займов; общая сумма задолженности с указанием просроченной/реструктуризированной задолженности; основные условия, в том числе процентные ставки, график погашения, выданное обеспечение; отдельно должны быть указаны кредиты и займы от аффилированных лиц).	
50.		Переданное в залог имущество, в том числе по обязательствам третьих лиц (общая балансовая стоимость имущества, переданного в залог, по группам/категориям).	
51.		Имели ли место просрочки платежей по обслуживанию долга (указать причины) и случаи реализации кредитором обеспечения по кредиту.	
52.		Результат мониторинга, дата мониторинга, оценка мониторинга.	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «СТАРТ-ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ-1» (ОЧЕРЕДЬ VI)

Начало формы

Рекомендуется оформить на бланке участника конкурса с указанием даты и исходящего номера

В Фонд содействия инновациям

ЗАЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «Старт-Цифровые технологии-1» (Очередь VI) в рамках программы «Старт»

на право заключения с ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (далее – Фонд) договора о предоставлении гранта на реализацию проекта, предусматривающего научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

1. _____, ИНН _____,
(полное и сокращенное наименование участника конкурса с указанием организационно-правовой формы)

в лице _____¹⁸
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)

представляет заявку на участие в конкурсном отборе на предоставления грантов малым инновационным предприятиям в целях финансового обеспечения выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) по теме _____ (лот « _____ »¹⁹)
(тема НИОКР, предлагаемая участником конкурса, и лот)

на условиях, установленных Положением о конкурсе «Старт-Цифровые технологии-1» (очередь VI) в рамках программы «Старт».

2. Сообщаем следующую необходимую информацию:

№ п/п	Необходимая информация (актуализированная на момент предоставления заявки)	Сведения участника отбора
1.	Запрашиваемая сумма гранта, млн рублей	
2.	Сроки выполнения НИОКР, мес.	
3.	Контактные данные	
4.1	ФИО руководителя участника отбора и номер его мобильного телефона.	
4.2	ФИО научного руководителя проекта и номер его мобильного телефона	

¹⁸ В случае, если заявителем является физическое лицо, указывается только его Ф.И.О.

¹⁹ Согласно п. 1.6 настоящего Положения.

Подаявая заявку на участие в конкурсе «Старт-Цифровые технологии-1» (Очередь VI) в рамках программы «Старт», подтверждаю, что участник отбора отвечает следующим требованиям:

а) участником отбора не нарушены права третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности и иные права третьих лиц;

б) участником отбора представлены достоверные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки;

в) работы, на выполнение которых запрашиваются средства Фонда, не финансировались (ранее или в настоящий момент) из других источников;

г) региональные представители Фонда не занимают руководящие должности у участника отбора и не получают финансирование от участника отбора;

д) заявляемый проект направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не содержит сведений, составляющих государственную тайну;

е) в отношении организации не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации **(для заявителей - юридических лиц);**

ж) организация соответствует критериям отнесения к субъекту малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и имеет статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства **(для заявителей - юридических лиц);**

з) организация не находится в процессе ликвидации или реорганизации **(для заявителей - юридических лиц);**

и) организация обладает статусом налогового резидента Российской Федерации **(для заявителей - юридических лиц);**

к) организация не имеет просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией **(для заявителей - юридических лиц);**

л) в отношении организации в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора о предоставлении гранта **(для заявителей - юридических лиц);**

м) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, или главным бухгалтере организации (**для заявителей - юридических лиц**);

н) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (**для заявителей - юридических лиц**).

Участник отбора (его руководитель²⁰) _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

М.П.

Конец формы

²⁰ Для заявителей – юридических лиц.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ГРАНТА**

на реализацию проекта, предусматривающего научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

Начало формы

Договор № _____

о предоставлении средств юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета

г. Москва

“ ____ ” _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере», которому из федерального бюджета предоставлена субсидия на грантовую поддержку юридическим лицам, относящимся к субъектам малого предпринимательства, на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проектов по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений в целях реализации результата федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» на основании постановления Правительства Российской Федерации от 3 мая 2019 г. № 554 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета федеральному государственному бюджетному учреждению «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» на осуществление грантовой поддержки проектов малых предприятий по разработке, применению и коммерциализации российских цифровых решений» (далее соответственно - Субсидия, Правила предоставления субсидии), именуемое в дальнейшем «Грантодатель», в лице генерального директора Полякова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____ (_____),
(полное наименование) (сокращенное наименование),
именуемое в дальнейшем «Получатель гранта», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))
, действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о государственной регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 2023 году Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант) в целях финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проектов по разработке и применению российских цифровых решений;

1.1.1. достижения результата федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;

1.1.2. Грантодатель выделяет Получателю Гранта Грант на условиях, указанных в настоящем Договоре, на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) по теме: “ _____ ” (Проект № _____, заявка № _____ в рамках реализации

проекта “_____”) на основании Протокола заседания дирекции Грантодателя № ___ от ___ 202__ г.

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1 Общая сумма Гранта составляет: _____ (_____) рублей ____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек;

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек.

III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется при условии:

3.1.1. Получатель гранта не находится в процессе ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю гранта другого юридического лица);

3.1.2. Получатель гранта не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.3. в отношении Получателя гранта не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.1.4. Получатель гранта не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.5. у Получателя гранта отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

3.1.6. в отношении Получателя гранта в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора о предоставлении гранта;

3.1.7. Получатель гранта не получает средства из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами (включая гранты, предоставляемые институтами развития за счет средств субсидии) в целях реализации проекта на цели, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Договора;

3.1.8. Получатель гранта соответствует критериям отнесения к субъекту малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и имеет статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.1.9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя гранта;

3.1.10. Получатель гранта не имеет неисполненных договоров (соглашений) на получение грантов с Грантодателем;

3.1.11. в числе видов экономической деятельности Получателя гранта есть вид деятельности, соответствующий ОКВЭД 72.1 (ОК 029-2014 от 01.02.2014 г.) «Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук», и как минимум один из ОКВЭД 26.1. «Производство элементов электронной аппаратуры и печатных схем (плат)», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.2 «Производство компьютеров и периферийного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.3 «Производство коммуникационного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.4 «Производство бытовой электроники», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 62.01 «Разработка компьютерного программного обеспечения», включая ОКВЭД нижестоящих подгрупп и видов данной группы; 63 «Деятельность в области информационных технологий», включая ОКВЭД нижестоящих подклассов, групп, подгрупп и видов данного класса (ОК 029-2014 от 01.02.2014 г. ред. от 12.02.2020);

3.1.12. Получателем гранта не должны быть нарушены права третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД) и иные права третьих лиц;

3.1.13. согласия Получателя гранта на обработку информации, связанной с предоставлением Гранта, Грантодателем, которое выражается путем подписания настоящего Договора;

3.1.14. согласия Получателя гранта на осуществление Грантодателем проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления Гранта, а также на обработку информации, связанной с предоставлением Гранта;

3.1.15. осуществления Грантодателем контроля за соблюдением Получателем гранта целей и условий предоставления Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется²¹:

3.2.1. на счет Получателя гранта, открытый в _____ ;

(наименование кредитной организации)

3.2.2. не позднее 30 рабочих дней после подписания настоящего Договора (первый платеж), не позднее 30 рабочих дней после подписания акта о выполнении НИОКР по этапу (последующие платежи);

3.2.3. в соответствии с календарным планом выполнения НИОКР, установленным в Приложении № 6 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя гранта на осуществление Грантодателем – главным распорядителем средств федерального бюджета и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта. Выражение согласия Получателя гранта на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.4. Иные условия предоставления Гранта:

3.4.1. Грант предоставляется в целях выполнения НИОКР по теме: “_____ *Наименование НИОКР*” (Проект № ____, заявка в рамках реализации проекта “_____”);

3.4.2. Грант используется на финансовое обеспечение расходов, связанных с выполнением НИОКР в рамках реализации проекта и предусмотренных допустимыми

²¹ Порядок финансирования может быть изменен Грантодателем при заключении договора о предоставлении гранта.

направлениями расходов средств Гранта в соответствии с Приложением № 7, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

3.4.3. НИОКР выполняется Получателем гранта в соответствии с техническим заданием на выполнение НИОКР согласно Приложению № 5, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора;

3.4.4. содержание и сроки выполнения основных этапов настоящего Договора определяются календарным планом выполнения НИОКР согласно Приложению № 6, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора;

3.4.5. первый платеж по настоящему Договору составляет – _____
(_____) рублей 00 копеек;

3.4.6. для финансового обеспечения последующих этапов НИОКР Грантодатель предоставляет Получателю гранта денежные средства при условии выполнения соответствующего этапа НИОКР в соответствии с календарным планом выполнения НИОКР согласно Приложению № 6, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора²²;

3.4.7. расходы, предусмотренные Договором, оплачиваются из средств Грантодателя, сформированных за счет бюджетных ассигнований в виде субсидии, предоставляемой из средств федерального бюджета, на основании Федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год;

3.4.8. средства Гранта, полученные от Грантодателя на финансовое обеспечение расходов, связанных с выполнением НИОКР, являются средствами целевого финансирования и не подлежат налогообложению НДС в соответствии с п. 1 ст. 146 второй части Налогового кодекса Российской Федерации и налогообложению налогом на прибыль в соответствии с пп. 14 п. 1 ст. 251 второй части Налогового кодекса Российской Федерации.

При этом Получатель гранта обязан вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках Договора;

3.4.9. Грантодатель не оплачивает понесенные Получателем гранта затраты, превышающие объем денежных средств, определяемый пунктом 2.1 настоящего Договора.

3.4.10. размер Гранта может быть снижен по соглашению Сторон без изменения предусмотренного настоящим Договором объема НИОКР и иных условий исполнения настоящего Договора.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. обеспечивать перечисление Гранта на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

4.1.3. устанавливать значения результата предоставления Гранта в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем гранта значений результата предоставления Гранта, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора, на основании:

4.1.4.1. отчета о достижении значений результата предоставления Гранта по форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Договора;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и

²² Порядок финансирования может быть изменен Грантодателем при заключении договора о предоставлении гранта.

условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результата предоставления Гранта, установленного настоящим Договором, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения Грантодателя на основании:

4.1.5.1.1. отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта;

4.1.5.1.2. иных отчетов:

4.1.5.1.2.1. отчета о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, по форме в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.2. отчета о достижении значений результата предоставления Гранта по форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

4.1.5.1.2.3. научно-технического отчета;

4.1.5.1.2.4. отчета о целевом использовании средств Гранта;

4.1.5.1.3. иных документов, представленных Получателем гранта по запросу Грантодателя в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Договора;

4.1.5.2. по месту нахождения Получателя гранта;

4.1.6. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. в случае, если Получателем гранта не достигнуты значения результата предоставления Гранта требовать у Получателя гранта возврата Гранта с обязательным уведомлением Получателя гранта в течение 3 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем гранта, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя гранта о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Получателю гранта по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя гранта в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

4.1.10. выполнять иные обязательства:

4.1.10.1. осуществлять контроль за соблюдением Получателем гранта целей и условий предоставления Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.10.2. устанавливать значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 7.4 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая изменение размера Гранта;

4.2.2. запрашивать у Получателя гранта документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

- 4.2.3.1. устанавливать дополнительные формы предоставления Получателем гранта отчетности и сроки предоставления;
- 4.2.3.2. не перечислять денежные средства в случае невыполнения Получателем гранта условий, установленных пунктом 3.1 настоящего Договора;
- 4.2.3.3. осуществлять контроль за ходом выполнения НИОКР, целевым использованием Гранта и выполнением иных условий настоящего Договора, как собственными силами Грантодателя, так и с привлечением независимых экспертов и/или специализированной организации.
- 4.3. Получатель гранта обязуется:
 - 4.3.1. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;
 - 4.3.2. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;
 - 4.3.3. обеспечить достижение значений результата предоставления Гранта и соблюдение сроков их достижения;
 - 4.3.4. своевременно представлять Грантодателю:
 - 4.3.4.1. отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, после окончания выполнения этапа НИОКР, указанного в календарном плане выполнения НИОКР (Приложение № 6 к настоящему Договору);
 - 4.3.4.2. отчет о достижении значений результата предоставления Гранта после окончания выполнения календарного плана выполнения НИОКР (Приложение № 6 к настоящему Договору) по форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;
 - 4.3.4.3. документы, подтверждающие совершение им всех действий, необходимых для признания за Получателем гранта и получения им прав на РИД;
 - 4.3.4.4. иные отчеты в соответствии с пунктом 4.1.5.1.2 настоящего Договора:
 - 4.3.4.4.1. отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, после окончания выполнения календарного плана выполнения НИОКР (Приложение № 6 к настоящему Договору) по форме в соответствии с Приложением № 4, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;
 - 4.3.4.4.2. научно-технический отчет после окончания выполнения этапа НИОКР, указанного в календарном плане выполнения НИОКР (Приложение № 6 к настоящему Договору);
 - 4.3.4.4.3. отчет о целевом использовании средств Гранта;
 - 4.3.5. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;
 - 4.3.6. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Договора:
 - 4.3.6.1. устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;
 - 4.3.6.2. возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;
 - 4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;
 - 4.3.8. выполнять иные обязательства:
 - 4.3.8.1. выполнить НИОКР в соответствии и в срок, установленный техническим заданием на выполнение НИОКР (Приложение № 5 к настоящему Договору) и календарным планом выполнения НИОКР (Приложение № 6 к настоящему Договору);
 - 4.3.8.2. обеспечить целевое использование полученных средств на финансовое обеспечение НИОКР за счет Субсидии, предоставляемой Грантодателю из средств

федерального бюджета;

4.3.8.3. незамедлительно через АС Фонд-М извещать Грантодателя об изменении юридического или почтового адреса, правового статуса, банковских реквизитов, телефонов, факсов, назначении нового руководителя Получателя гранта и других изменениях;

4.3.8.4. предоставлять необходимую документацию, относящуюся к НИОКР и затратам по настоящему Договору, и создать необходимые условия для беспрепятственного осуществления Грантодателем проверок;

4.3.8.5. в случае невозможности достижения Получателем гранта заявленных характеристик, предусмотренных техническим заданием на выполнение НИОКР, и/или выявления нецелесообразности дальнейшего продолжения выполнения НИОКР – незамедлительно проинформировать об этом Грантодателя и представить:

а) заключительный научно-технический отчет;

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов);

4.3.8.6. в процессе выполнения настоящего Договора принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры для признания за ним и получения прав на РИД - подавать заявки на выдачу патентов, на государственную регистрацию РИД, вводить в отношении соответствующей информации режим сохранения тайны и принимать иные подобные меры;

4.3.8.7. давать ссылку о поддержке Грантодателем и поддержке в рамках реализации Федерального проекта:

а) в информационных, справочных и рекламных материалах (в т. ч. в руководствах пользователя, на сайтах в сети Интернет, выставочных проспектах) по продукции, созданной с использованием результатов НИОКР, проводимых в рамках настоящего Договора, при этом допускается использование логотипа Грантодателя;

б) при опубликовании любой информации о результатах, полученных в ходе реализации проекта, в средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет, а также при демонстрации результатов реализации проекта (материалов о результатах) на выставочно-ярмарочных мероприятиях, при этом допускается использование логотипа Грантодателя;

4.3.8.8. выполнить НИОКР в срок в соответствии с требованиями технического задания и календарного плана;

4.3.8.9. предоставлять Грантодателю иные документы, запрошенные Грантодателем согласно настоящему Договору;

4.3.8.10. незамедлительно проинформировать Грантодателя в случае наличия рисков нарушения сроков завершения очередного этапа НИОКР;

4.3.8.11. в процессе выполнения настоящего Договора не заключать сделки на приобретение за счет средств Гранта товаров и услуг у аффилированных лиц (компаний и физических лиц) и приобретение за счет средств Гранта товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг.

4.4. Получатель гранта вправе:

4.4.1. направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.4.2. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее

исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору:

5.2.1. в случае отсутствия подтверждения целевого использования средств Гранта Грантодатель вправе потребовать от Получателя гранта возврата средств Гранта в объеме расходов, не имеющих подтверждения целевого назначения;

5.2.2. в случае недостижения значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, и (или) нарушения условий настоящего Договора Грантодатель вправе потребовать у Получателя гранта возврата средств Гранта в объеме фактически перечисленных денежных средств по Договору;

5.2.3. в случае отказа Получателем гранта до начала выполнения работ, предусмотренных календарным планом выполнения НИОКР (Приложение № 6 к настоящему Договору), от исполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств по выполнению НИОКР, перечисленные денежные средства должны быть возвращены Грантодателю в течение 30 календарных дней с момента сообщения об отказе от выполнения НИОКР на основании дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора;

5.2.4. при несоблюдении предусмотренных положением (конкурсной документацией) о конкурсе «Старт-ЦТ» в рамках программы «Старт» (далее – Положение) и настоящим Договором сроков выполнения этапов НИОКР и порядка предоставления отчетности Получатель гранта обязуется уплатить Грантодателю неустойку в размере одной трехсотой действовавшей в период просрочки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости дебиторской задолженности по Договору за каждый день просрочки. При этом для расчета неустойки не может применяться ставка, превышающая действующую на 25.02.2022 ключевую ставку (9,5%) Центрального банка Российской Федерации. Расчет и размер неустойки фиксируется в акте о выполнении этапа НИОКР, подписанном Сторонами. Порядок начисления и взыскания неустойки определяется соответствующим локальным нормативным актом Грантодателя. Уплата неустойки не освобождает Получателя гранта от обязательств по настоящему Договору;

5.2.5. в случае невыполнения Получателем гранта очередного этапа НИОКР, а также при отсутствии отчетов за все выполненные к моменту прекращения действия настоящего Договора работы Получатель гранта по требованию Грантодателя обязан вернуть Грант в объеме фактически перечисленных денежных средств по настоящему Договору;

5.2.6. Получатель гранта несет ответственность за достоверность документов и отчетов, представляемых Грантодателю в соответствии с настоящим Договором;

5.2.7. при нарушении любого пункта настоящего Договора Грантодатель может расторгнуть настоящий Договор и требовать возврата фактически перечисленных средств Гранта в течение 30 календарных дней.

5.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. срок выполнения НИОКР может быть уменьшен, но не более чем до 6 месяцев, в случае выполнения Получателем гранта всех предусмотренных настоящим Договором обязательств, достижения заявленных характеристик, установленных техническим заданием на выполнение НИОКР, и соблюдения требований, установленных Положением;

6.1.2. работы, связанные с коммерциализацией создаваемой в рамках реализации проекта инновационной продукции, финансируются исключительно за счет внебюджетных средств;

6.1.3. по итогам выполнения настоящего Договора Получателем гранта должны быть достигнуты:

а) результат предоставления Гранта – завершённый проект;
б) показатель, необходимый для достижения результата предоставления Гранта – поданные заявки на регистрацию РИД в Российской Федерации и/или за рубежом по теме проекта;

6.1.4. проект считается завершённым, если соблюдены следующие условия:

- а) НИОКР завершён;
- б) создана научная и(или) научно-техническая продукция;
- в) подана заявка на регистрацию РИД в Российской Федерации и/или за рубежом;

6.1.5. средства Гранта предоставляются в следующем порядке²³:

6.1.5.1. после заключения настоящего Договора Грантодатель перечисляет Получателю гранта средства в размере 50% от величины Гранта;

6.1.5.2. после подписания акта о выполнении первого этапа НИОКР Получателю гранта перечисляются оставшиеся средства Гранта в размере 50% от величины Гранта.

6.1.5.3. по результатам выполнения первого промежуточного этапа НИОКР Получатель гранта представляет Грантодателю в АС Фонд-М в сроки не позднее окончания указанного этапа оформленные в соответствии с требованиями Грантодателя:

а) промежуточный научно-технический отчет;

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) акт о выполнении этапа НИОКР;

г) форму направления сведений, информации и документов о начинаемой научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работе гражданского назначения (далее – НИОКТР), утвержденную приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 февраля 2023 г. № 108 (далее – Приказ)²⁴ (далее – форма, сведения о НИОКТР), зарегистрированную в установленном порядке в единой государственной информационной системе учета НИОКТР гражданского назначения (далее – ЕГИСУ НИОКТР);

д) форму направления реферативно-библиографических описаний сведений, информации и документов о результатах НИОКТР, утвержденную Приказом²⁵ (далее – форма, сведения о результатах НИОКТР), зарегистрированную в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКТР;

е) другие сведения, относящиеся к реализации проекта;

6.1.5.4. по результатам выполнения заключительного этапа НИОКР Получатель гранта предоставляет Грантодателю в АС Фонд-М в сроки не позднее окончания указанного этапа оформленные в соответствии с требованиями Грантодателя:

а) заключительный научно-технический отчет;

б) отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов);

в) акт о выполнении этапа НИОКР;

г) акт о выполнении НИОКР;

д) отчет о целевом использовании средств Гранта;

²³ Порядок финансирования может быть изменен Грантодателем при заключении договора о предоставлении гранта.

²⁴ Приложение № 1 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 февраля 2023 г. № 108.

²⁵ Приложение № 2 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 февраля 2023 г. № 108.

е) форму направления сведений, информации и документов о правообладателях и правах на созданный РИД, утвержденную Приказом²⁶ (далее – форма, сведения о РИД), зарегистрированную в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКТР;

ж) форму, сведения о результатах НИОКТР, зарегистрированную в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКТР;

з) форму направления сведений, информации и документов об изменении состояния правовой охраны РИД, утвержденную Приказом²⁷ (далее – форма, сведения о состоянии правовой охраны РИД), зарегистрированную в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКТР (в случае наличия на дату окончания настоящего Договора);

и) форму направления сведений, информации и документов о практическом применении (внедрении) РИД, утвержденную Приказом²⁸ (далее - форма, сведения об использовании РИД), зарегистрированную в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКТР (в случае наличия на дату окончания настоящего Договора);к) отчет о достижении значений результата предоставления Гранта по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

л) отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, по форме, установленной Приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

м) другие сведения, относящиеся к реализации проекта;

6.1.6. промежуточный и заключительный научно-технические отчеты, отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, оформляются в соответствии с требованиями Грантодателя, указанными на официальном сайте <http://fasie.ru/programs/programma-razvitie/#documentu>, и представляются Фонду в АС Фонд-М;

6.1.7. в случае мотивированного отказа Грантодателя от приемки отчетности по настоящему Договору (этапу НИОКР) Грантодатель размещает перечень необходимых доработок и исправлений с указанием сроков для их осуществления в АС Фонд-М;

6.1.8. настоящий Договор считается исполненным после:

а) приемки Грантодателем заключительного научно-технического отчета;

б) подписания Грантодателем акта о выполнении НИОКР;

в) утверждения Грантодателем отчета о целевом использовании средств Гранта;

6.1.9. исключительные права на РИД, полученные при выполнении настоящего Договора, принадлежат Получателю гранта.

При этом при подаче заявки на получение патента/свидетельства на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных и секреты производства (ноу-хау), созданные при выполнении работ, финансируемых из средств Грантодателя по настоящему Договору, допускается включение в состав правообладателей юридических лиц, являющихся соисполнителями работ по настоящему Договору.

При этом в договоре, заключаемом между Получателем гранта и соисполнителем работ, должны быть четко определены условия совместного использования РИД, на которые получены правоохранные документы, а также обязательства соисполнителя по предоставлению права использования РИД Российской Федерации, при возникновении необходимости истребования такого права со стороны Российской Федерации.

²⁶ Приложение № 4 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 февраля 2023 г. № 108.

²⁷ Приложение № 5 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 февраля 2023 г. № 108.

²⁸ Приложение № 6 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 февраля 2023 г. № 108.

Подача заявки на получение правоохранных документов от имени физических лиц не допускается;

6.1.10. требования к расходованию средств Гранта и подготовке отчета о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, представлены на сайте Грантодателя в сети Интернет по адресу <http://fasie.ru/>;

6.1.11. представленный Получателем гранта научно-технический отчет направляется Грантодателем на экспертизу для оценки полноты и качества выполненных работ и соответствия их требованиям настоящего Договора.

Для проверки соответствия качества выполняемых работ требованиям, установленным настоящим Договором, Грантодатель вправе привлекать независимых экспертов и/или специализированную организацию;

6.1.12. заключительный отчет по НИОКР принимается только после представления Получателем гранта Грантодателю документов, подтверждающих совершение им действий, необходимых для признания за ним и получения прав на РИД – формы, сведения о РИД, зарегистрированной в установленном порядке в ЕГИСУ НИОКТР;

6.1.13. на основании представленных документов Стороны подписывают двухсторонний акт о выполнении НИОКР (этапа НИОКР) и отчет о целевом использовании средств Гранта с использованием усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписи. После подписания со стороны Грантодателя документы (в том числе отчетные) направляются на подписание Получателю гранта;

6.1.14. датой вступления в силу акта о выполнении НИОКР (этапа НИОКР) и отчета о целевом использовании средств Гранта является дата подписания документов Грантодателем.

Грантодатель обязан рассмотреть направленные документы в течение 10 рабочих дней. По итогам рассмотрения Грантодатель обязан подписать направленные документы либо направить замечания, подлежащие устранению.

Датой выполнения НИОКР по настоящему Договору считается дата подписания Грантодателем акта о выполнении НИОКР.

Датой выполнения этапа НИОКР по настоящему Договору считается дата подписания Грантодателем акта о выполнении этапа НИОКР.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Неурегулированные споры передаются на разрешение в Арбитражный суд города Москвы.

7.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.4. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору согласно Приложению № 10, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, в том числе в случае принятия Грантодателем решения об изменении размера Субсидии, предоставленной Грантодателю, в связи с уменьшением/увеличением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

7.5. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.7 настоящего Договора, в одностороннем порядке Грантодателем.

7.6. Расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора согласно Приложению № 11, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.7. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Грантодателем возможно в случаях:

7.7.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта;

7.7.2. непредставления в установленные сроки научно-технических отчетов, отчетов о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта;

7.7.3. нецелевого использования средств Гранта;

7.7.4. нарушения Получателем гранта других принятых на себя обязательств в соответствии с Положением и (или) настоящим Договором;

7.7.5. несоблюдения Получателем гранта целей, условий и порядка, которые установлены при предоставлении Гранта;

7.7.6. в случае недостижения результата предоставления Гранта, установленного Приложением № 1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, установленного Приложением № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.8. Грантодатель может устанавливать другие формы дополнительного соглашения к Договору и дополнительного соглашения о расторжении Договора, отличные от установленных в Приложениях № 10 и № 11 к настоящему Договору.

7.9. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами через АС Фонд-М.

7.10. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме электронного документа в АС Фонд-М.

7.11. Приложения к настоящему Договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

Приложения к Договору:

1. Значения результата предоставления гранта.
2. Значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.
3. Отчет о достижении значений результата предоставления гранта.
4. Отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.
5. Техническое задание на выполнение НИОКР.
6. Календарный план выполнения НИОКР с Приложением «Состав работ, выполняемых сторонними юридическими лицами, ИП и плательщиками НПД».
7. Допустимые направления расходов средств гранта.
8. Перечень основных категорий материалов, сырья, комплектующих (входящих в состав разрабатываемого научнотехнического продукта или используемых в процессе его разработки и изготовления).
9. Перечень прочих общехозяйственных расходов по НИОКР.
10. Форма дополнительного соглашения к договору о предоставлении гранта.
11. Форма дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении гранта.

Конец формы

ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Заявка № _____

Проект № _____

Наименование НИОКР: _____

Результат	2024	2025 ²⁹
Завершенный проект ³⁰		

²⁹ Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Плановые значения результата предоставления гранта проставляются по годам – «0» или «1». Значение «1» ставится в году, в котором планируется завершение работ по договору о предоставлении гранта в соответствии с Календарным планом НИОКР. В остальные года ставится значение «0».

³⁰ Результат предоставления гранта считается завершённым после подписания Сторонами акта о выполнении НИОКР.

**ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА**

Заявка № _____

Проект № _____

Наименование НИОКР: _____

Показатель	2024	2025 ³¹
Количество поданных заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации и/или за рубежом по теме проекта		

³¹ Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Плановые значения результата предоставления гранта проставляются в соответствии с обязательствами Получателя гранта по подаче заявки на регистрацию интеллектуальной собственности, принятыми в соответствии с договором о предоставлении гранта.

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Заявка № _____
Проект № _____
Наименование НИОКР: _____

Результат	2024		2025 ³²	
	план ³³	факт	план	факт
Завершенный проект ³⁴				

³² Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Фактические значения результата предоставления гранта проставляются по годам – «0» или «1». Значение «1» ставится в году, в котором завершаются работы по договору о предоставлении гранта и подписывается Акт о выполнении НИОКР. В остальные года ставится значение «0».

³³ Плановые значения указываются в соответствии с приложением № 1 к договору о предоставлении гранта «Значения результата предоставления гранта».

³⁴ Результат предоставления гранта считается завершенным после подписания Сторонами акта о выполнении НИОКР.

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Заявка № _____
Проект № _____
Наименование НИОКР: _____

Показатель	2024		2025 ³⁵	
	план ³⁶	факт	план	факт
Количество поданных заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации и/или за рубежом по теме проекта				

³⁵ Таблица составляется на календарные года, в которые исполняется договор о предоставлении гранта. Фактические значения результата предоставления гранта проставляются в соответствии с отчетностью Получателя гранта по подаче заявки на регистрацию интеллектуальной собственности, поданной в соответствии с договором о предоставлении гранта.

³⁶ Плановые значения указываются в соответствии с приложением № 2 к договору о предоставлении гранта «Значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта».

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение НИОКР

по теме: «_____»

Заявка № _____

Проект № _____

1. Наименование НИОКР: « _____ »

2. Цель выполнения НИОКР:

В разделе должны быть указаны основные научно-технические проблемы, на решение которых направлено выполнение НИОКР.

3. Назначение научно-технического продукта (изделия и т.п.):

В разделе должны быть указаны области применения разрабатываемой продукции.

4. Технические требования к научно-техническому продукту (прототипу, опытному образцу), который должен быть разработан в рамках текущего этапа выполнения НИОКР.

4.1. Основные технические параметры, определяющие функциональные, количественные (числовые) и качественные характеристики научно-технического продукта, полученного в результате выполнения текущего этап НИОКР.

4.1.1. Функции, выполнение которых должен обеспечивать разрабатываемый научно-технический продукт;

Указываются основные функциональные возможности научно-технического продукта (составных частей, подсистем и пр).

4.1.2. Количественные параметры, определяющие выполнение научно-техническим продуктом своих функций;

Указываются характеристики, показатели эффективности его применения, пять - семь параметров в числовом выражении.

4.1.3. Входные воздействия, необходимые для выполнения научно-техническим продуктом заданных функций;

Указываются сигналы, информационные данные, механические воздействия и т.п.

4.1.4. Выходные реакции, обеспечиваемые научно-техническим продуктом в результате выполнения своих функций.

Указываются сигналы, информационные данные, действия и т.п.

4.2. Конструктивные требования к научно-техническому продукту, который должен быть получен в результате выполнения текущего этап НИОКР.

4.2.1. Требования к конструкции и составным частям научно-технического продукта;

Указывается, из какого материала, а также из каких составных частей он должен состоять, необходимо описать назначение каждой его составной части, всей конструкции.

4.2.2. Требования к массогабаритным характеристикам научно-технического продукта;

4.2.3. Вид исполнения, товарные формы;

Описывается внешний вид научно-технического продукта.

4.2.4. Требования к мощностным характеристикам научно-технического продукта – по потребляемой/производимой энергии (если применимо);

4.2.5. Требования к удельным характеристикам научно-технического продукта – на единицу производимой продукции – для машин и аппаратов (если применимо);

4.2.6. Требования к аппаратной части программных комплексов (если применимо);

4.2.7. Условия эксплуатации, использования научно-технического продукта (при необходимости – например, функционирование при определённой температуре, влажности окружающей среды, атмосферном давлении, в условиях, незащищенных от атмосферных воздействий, специальных средах и т.п.).

4.3. Требования по патентной охране

В ходе выполнения работы должны быть проведены мероприятия, обеспечивающие охрану прав предприятия на интеллектуальную собственность в соответствии с частью четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Перечень основных категорий комплектующих и материалов (входящих в состав разрабатываемого научно-технического продукта или используемых в процессе его разработки и изготовления).

Указываются основные категории приобретаемых за средства Грантодателя комплектующих (электро-радио компоненты, сенсорные элементы, приводные элементы и т.п.), материалов (металлы, пластмассы, химические материалы и т.п.) и лицензионных программных средств.

6. Отчетность по НИОКР (перечень технической документации, разрабатываемой в процессе выполнения текущего этапа НИОКР)

Для аппаратных комплексов предоставляются:

- научно-технические отчеты;
- рабочая конструкторская документация (для проектов с объемом бюджетного финансирования менее 5 млн. рублей – эскизная конструкторская документация на прототип), включая:
 - ✓ сборочные чертежи продукции;
 - ✓ спецификации на продукцию;
 - ✓ схемы продукции функциональные и электрические принципиальные;
 - ✓ чертежи основных узлов (при необходимости);
- технические условия;
- инструкция по эксплуатации;
- программы и методики испытаний продукции;
- протоколы испытаний продукции.

Для программных комплексов предоставляются:

- научно-технические отчеты;
- алгоритмы работы программы;
- программные документы (при необходимости);
- описание программы;
- инструкция для пользователя (при необходимости);
- инструкция для системного программиста (при необходимости);
- программы и методики испытаний (тестирования) программы;
- протоколы испытаний (тестирования) программы.

7. Сроки проведения НИОКР.

12 месяцев

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ НИОКР³⁷

По теме « _____ ».

Заявка № _____

Проект № _____

№ этапа	Наименование работ по основным этапам НИОКР	Сроки выполнения работ ³⁸ , (мес.)	Сумма расходов на выполнение работ по этапу НИОКР за счет средств гранта, руб.	Форма и вид отчетности
1		6	_____ от (50% от суммы гранта)	Форма, сведения о НИОКТР ³⁹ Промежуточный научно-технический отчет Форма, сведения о результатах НИОКТР ⁴⁰ Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов) Акт о выполнении этапа НИОКР
2		6	_____ от (50% от	Заключительный научно-технический отчет

³⁷ При заполнении Календарного плана необходимо руководствоваться следующими положениями:

- Необходимо описать работы (НИОКР), раскрывающие тему проекта (исследование, разработка, тестирование, испытания, анализ, доработка и т.д.) и обеспечивающие достижение требований ТЗ.
- Каждый этап – не менее 3-5 работ.
- Если предусмотрены в допустимых направлениях расходов средств гранта работы, выполняемые сторонними юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами – плательщиками налога на профессиональный доход, их работы необходимо указать в КП в тех же формулировках, как в допустимых направлениях расходов средств гранта (скопировать и вставить).
- Работы на этапах не должны повторяться.
- Коммерциализация, внедрение, сертификация, подача и оформление ИС, оформление отчетов, разработка сайта компании, участие в конференциях и пр. из средств гранта не оплачивается и не должно быть в календарном плане.

³⁸ На этапе заключения договора о предоставлении гранта сроки этапов могут быть изменены (без изменения общего срока выполнения работ), а также может быть изменена сумма расходов на выполнение работ по этапу НИОКР за счет средств гранта.

³⁹ В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 06 февраля 2023 г. № 108. Ранее – РК.

⁴⁰ В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 06 февраля 2023 г. № 108. Ранее – ИКРБС.

			суммы гранта)	<p>Форма, сведения о результатах НИОКТР</p> <p>Отчет о расходах Получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта (с приложением первичных бухгалтерских документов)</p> <p>Акт о выполнении этапа НИОКР</p> <p>Отчет о целевом использовании средств Гранта</p> <p>Акт о выполнении НИОКР</p> <p>Форма, сведения о РИД⁴¹</p> <p>Форма, сведения о состоянии правовой охраны РИД⁴² (при наличии)</p> <p>Форма, сведения об использовании РИД⁴³ (при наличии)</p> <p>Отчет о достижении значений результата предоставления гранта</p> <p>Отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта</p>
	ИТОГО:		100% суммы гранта	

⁴¹ В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 06 февраля 2023 г. № 108. Ранее – ИКР.

⁴² В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 06 февраля 2023 г. № 108. Ранее – ИКСПО.

⁴³ В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 06 февраля 2023 г. № 108. Ранее – ИКСИ.

СОСТАВ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ СТОРОННИМИ ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ - ПЛАТЕЛЬЩИКАМИ НАЛОГА НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД

по НИОКР по теме « _____ »

Заявка № _____

Проект № _____

№ п/п	Перечень работ календарного плана, выполняемых сторонними юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - плательщиками налога на профессиональный доход ⁴⁴
1	Работа № 1
2	Работа № 2
3	Работа № 3
4	Работа № 4

Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсном отборе в процессе выполнения договора о предоставлении гранта за счет средств гранта запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг.

⁴⁴ Стоимость работ, выполняемых сторонними юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - плательщиками налога на профессиональный доход не может превышать 25% суммы гранта.

ДОПУСТИМЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ СРЕДСТВ ГРАНТА
по НИОКР по теме «_____»

Заявка № _____

Проект № _____

№ п/п	Наименование направлений расходов	Допустимый размер, в % от суммы гранта
1	Заработная плата ⁴⁵	Ограничений нет
2	Начисление на заработную плату ⁴⁶	Ограничений нет
3	Материалы, сырье, комплектующие	Не более 20
4	Оплата работ, выполняемых сторонними юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами – плательщиками налога на профессиональный доход	Не более 25
5	Прочие общехозяйственные расходы	Не более 10

Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсном отборе в процессе выполнения договора о предоставлении гранта за счет средств гранта запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг.

⁴⁵ Максимальный уровень начисленной в отчетный период за счет средств гранта, предоставленного Фондом, заработной платы и (или) начисленных выплат по договорам работникам составляет не более 240 000 рублей в месяц на каждого работника.

⁴⁶ Учитываются обязательные отчисления по установленным законодательством Российской Федерации тарифам страховых взносов на ОПС, ОМС, ВНиМ и травматизм.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ КАТЕГОРИЙ МАТЕРИАЛОВ, СЫРЬЯ,
КОМПЛЕКТУЮЩИХ (ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ РАЗРАБАТЫВАЕМОГО
НАУЧНОТЕХНИЧЕСКОГО ПРОДУКТА ИЛИ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ
ЕГО РАЗРАБОТКИ И ИЗГОТОВЛЕНИЯ)⁴⁷**

по НИОКР по теме «_____»

Заявка № _____

Проект № _____

№ п/п	Материалы, сырье, комплектующие
1	
2	
3	

Указываются основные категории приобретаемых за счет средств Грантодателя материалов (металлы, пластмассы, химические материалы и т.п.), сырья, комплектующих (электро-радио компоненты, сенсорные элементы, приводные элементы и т.п.), и лицензионных программных средств.

Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсном отборе в процессе выполнения договора о предоставлении гранта за счет средств гранта запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг.

⁴⁷ Общий размер расходов на приобретение материалов, сырья, комплектующих не может превышать 20% суммы гранта

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЧИХ ОБЩЕХОЗЯЙСТВЕННЫХ РАСХОДОВ ПО НИОКР⁴⁸

по теме « _____ »

Заявка № _____

Проект № _____

№ п/п	Перечень прочих общехозяйственных расходов
1	Командировки
2	Аренда оборудования
3	Аренда помещения и коммунальные услуги
4	Бухгалтерское обслуживание
5	Приобретение канцелярских товаров
6	Оплата услуг связи (кроме сотовой связи)
7	Услуги банков по обслуживанию банковского счета
8	Транспортные услуги по доставке сырья, материалов, комплектующих

Подписывая настоящий документ, подтверждаем ознакомление с информацией о том, что согласно положению о конкурсном отборе в процессе выполнения договора о предоставлении гранта за счет средств гранта запрещены сделки с аффилированными лицами и приобретение товаров и услуг, стоимость которых превышает среднерыночную стоимость аналогичных товаров и услуг.

⁴⁸ Общий размер прочих общехозяйственных расходов не может превышать 10% суммы гранта

**ФОРМА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ К ДОГОВОРУ О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА**

Начало формы

Дополнительное соглашение к договору
о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному
предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе
в форме гранта, источником финансового обеспечения которых
полностью или частично является субсидия, предоставленная
из федерального бюджета

от " __ " _____ № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" __ " _____ 20__ г.

*(дата заключения дополнительного
соглашения)*

№ _____

(номер дополнительного соглашения)

(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем "Грантодатель", в лице _____,
*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)*

действующего на основании _____,
*(реквизиты учредительного документа (устава, положения) Грантодателя,
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем
(наименование юридического лица)

"Получатель гранта", в лице _____,
*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица)*

действующего на основании _____,
*(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о государственной
регистрации) Получателя гранта, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего
полномочия)*

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее соответственно - Договор, Грант) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору о нижеследующем.

1. Внести в Договор следующие изменения:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____.

1.2. В разделе I "Предмет Договора":

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году/20__ - 20__ годах Получателю гранта средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее - Грант), в целях _____";

(цель предоставления Гранта)

1.2.2. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1.1. для достижения результата федерального проекта _____".

(наименование федерального проекта)

1.3. В разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Гранта":

1.3.1. в абзаце пункта 2.1 сумму Гранта в 20__ году _____

(сумма цифрой)

(_____)

(сумма прописью)

рублей __ копеек увеличить/уменьшить

на _____ (_____)

(сумма цифрой)

(сумма прописью)

1.4. В разделе III "Условия предоставления Гранта":

1.4.1. в пункте 3.2.1 слова "_____"

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами "_____";

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.2. в пункте 3.2.2 слова "_____"

(наименование учреждения Банка России или кредитной организации)

заменить словами "_____".

(наименование учреждения Банка России или кредитной организации)

1.5. В разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.3 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.3. в пункте 4.1.5 слова "в соответствии с приложением N _____" заменить словами "в соответствии с приложением № _____";

1.5.4. в пункте 4.1.6.1 слова "в соответствии с приложением N _____" заменить словами "в соответствии с приложением № _____";

1.5.5. в пункте 4.1.7.1.1 слова "в соответствии с приложением N _____" заменить словами "в соответствии с приложением № _____";

1.5.6. в пункте 4.1.9:

1.5.6.1. слова "в приложении № _____" заменить словами "в приложении № _____";

1.5.6.2. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.1.10 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.8. в пункте 4.1.11 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.9. в пункте 4.2.2:

1.5.9.1. слова "в направлении в 20__ году" заменить словами "в направлении в 20__ году";

1.5.9.2. слова "не использованного в 20__ году" заменить словами "не использованного в 20__ году";

1.5.9.3. слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5.10. в пункте 4.2.3 слова "не позднее рабочего дня" заменить словами "не позднее рабочего дня";

1.5.11. в пункте 4.3.8.1:

1.5.11.1. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня";

1.5.11.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным _____"
(месяц, квартал, полугодие, год)

_____";
(месяц, квартал, полугодие, год)

1.5.12. в пункте 4.3.8.2:

1.5.12.1. слова "не позднее ____ рабочего дня" заменить словами "не позднее ____ рабочего дня";

1.5.12.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным _____"
(месяц, квартал, полугодие, год)

_____";
(месяц, квартал, полугодие, год)

1.5.13. в пункте 4.3.9 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение рабочих дней";

1.5.14. в пункте 4.3.11 слова "в соответствии с приложением № _____" заменить словами "в соответствии с приложением № _____";

1.5.15. в пункте 4.3.12:

1.5.15.1. слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году";

1.5.15.2. слова "до " __ " _____ 20__ г." заменить словами "до " __ " _____ 20__ г.";

1.5.16. в пункте 4.4.3 слова "в 20__ году" заменить словами "в 20__ году".

1.6. В разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3 слова "приложению № _____" заменить словами "приложению N ____".

1.7. Пункт 7.6.2 изложить в следующей редакции:
"_____".

1.8. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Договору <4>:

1.8.1. _____;

1.8.2. _____.

1.9. Раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____	_____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК,	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК,
корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

1.10. Приложение № ____ к Договору изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Дополнить приложением № ____ к Договору согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

1.12. Внести изменения в приложение № ____ к Договору согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору является неотъемлемой частью Договора.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Договору вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Договору, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению к Договору:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение к Договору заключено в автоматизированной системе «Фонд-М» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://online.fasie.ru>.

5.2. _____.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____ (наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)	_____ (наименование должности руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица (при наличии))
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Конец формы

**ФОРМА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ О РАСТОРЖЕНИИ ДОГОВОРА О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА**

Начало формы

Дополнительное соглашение
о расторжении договора о предоставлении средств
юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю
на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта,
источником финансового обеспечения которых полностью или
частично является субсидия, предоставленная
из федерального бюджета
от " __ " _____ № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" __ " _____ 20__ г.

№ _____

(дата заключения дополнительного
соглашения)

(номер дополнительного соглашения)

(наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем "Грантодатель", в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения) Грантодателя,
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем
(наименование юридического лица)

"Получатель гранта", в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Получателя гранта, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (устава, положения, свидетельства о государственной
регистрации) Получателя гранта, или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее соответственно - Договор, Грант).

1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора:

2.1. обязательство Грантодателя исполнено в размере _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей __ копеек;
(сумма прописью)

2.2. обязательство Получателя гранта исполнено в размере _____
(сумма цифрой)

(_____) рублей, соответствующем достигнутым значениям

(сумма прописью)

результатов предоставления Гранта;

2.3. Грантодатель в течение " _____ " дней со дня расторжения обязуется перечислить Получателю гранта сумму Гранта в размере _____ (_____) рублей;
(сумма цифрой) (сумма прописью)

2.4. Получатель гранта в течение " _____ " дней со дня расторжения обязуется возвратить Грантодателю сумму Гранта в размере _____ (_____) рублей;
(сумма цифрой). (сумма прописью)

2.5. _____;

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Договора, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора заключено в автоматизированной системе «Фонд-М» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://online.fasie.ru>.

6.2. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____	_____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, к/с Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, к/с Расчетный счет

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Грантодателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя гранта
_____	_____
(наименование должности руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица)	(наименование должности руководителя Получателя гранта или уполномоченного им лица)
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

Конец формы

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Заполняется при заключении договора

IX. Подписи Сторон:

Устанавливается при заключении договора

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ О
ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА**

Соглашение № _____

о предоставлении информации о ходе реализации инновационного проекта

г. Москва

«___» _____ 202__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере», именуемое в дальнейшем «Фонд», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», на основании договора № _____ от _____ г. о предоставлении средств юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета (далее – Договор о предоставлении гранта), заключенного между Сторонами в целях финансового обеспечения расходов на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по теме «_____» (далее – НИОКР) для реализации инновационного проекта «_____» (далее – Проект), в рамках которого Фондом предоставляются Предприятию средства на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта (далее – Грант), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Настоящим Соглашением Стороны определяют порядок предоставления Предприятием сведений и информации о ходе реализации Проекта:

1.1.1. о регистрации НИОКР, о направлении реферативно-библиографических описаний сведений, информации и документов о результатах НИОКР, о регистрации результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД) и использовании РИД;

1.1.2. о фактических значениях плановых показателей реализации Проекта, указанных в Приложении 1 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, и иной дополнительной информации о ходе реализации Проекта.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Предприятие обязуется:

2.1.1. в соответствии с Положением о единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», и приказом Минобрнауки России от 06 февраля 2023 г. № 108 (далее – Приказ) заполнять и направлять на регистрацию сведения о НИОКР по утвержденным Приказом формам направления сведений, информации и документов в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» (далее – ФГАНУ «ЦИТиС»);

2.1.2. в установленные приказом генерального директора Фонда от 26 мая 2023 г.

№ 22-100 «Об утверждении регламентов работы с формами направления сведений, информации и документов о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в ЕГИСУ НИОКТР» сроки представлять Фонду электронные копии форм направления сведений, зарегистрированные в ФГАНУ «ЦИТиС»:

а) форму направления сведений, информации и документов о научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работе гражданского назначения (далее – Форма, сведения о НИОКТР);

б) форму направления реферативно-библиографических описаний сведений, информации и документов о результатах научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы гражданского назначения (далее – Форма, сведения о результатах НИОКТР);

в) форму направления сведений, информации и документов о правообладателях и правах на созданный в процессе выполнения научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы гражданского назначения результат интеллектуальной деятельности (далее – Форма, сведения о РИД);

г) форму направления сведений, информации и документов об изменении состояния правовой охраны результата интеллектуальной деятельности, созданного в процессе выполнения научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы гражданского назначения (далее – Форма, сведения о состоянии правовой охраны РИД);

д) форму направления сведений, информации и документов о практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (далее – Форма, сведения об использовании РИД).

Порядок и обязательные требования по оформлению указанных форм представлены на сайте Фонда: <http://www.gosrid.ru>;

2.1.3. в течение 30 рабочих дней с даты начала НИОКР заполнить в электронном виде на сайте www.gosrid.ru и направить Форму, сведения о НИОКТР, в ФГАНУ «ЦИТиС», а также не позднее 50 календарных дней с даты начала НИОКР представить Форму, сведения о НИОКТР, с присвоенным ФГАНУ «ЦИТиС» номером государственного учета научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы гражданского назначения в электронном виде в АС Фонд-М;

2.1.4. в течение 30 рабочих дней с даты завершения НИОКР (этапа НИОКР) и приемки Фондом научно-технического отчета по Договору о предоставлении гранта заполнить на сайте www.gosrid.ru и направить на согласование Фонду в электронном виде Форму, сведения о результатах НИОКТР, с последующим направлением в ФГАНУ «ЦИТиС».

Форма, сведения о результатах НИОКТР, заполняется и направляется на регистрацию в ФГАНУ «ЦИТиС» по окончании каждого этапа НИОКР с приложением научно-технического отчета;

2.1.5. в течение 30 рабочих дней с даты получения от Роспатента или из федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Госуслуги) уведомления о поступлении заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение или с даты подачи заявки на государственную регистрацию базы данных, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, или с даты подписания приказа о секрете производства (ноу-хау) заполнить на сайте www.gosrid.ru и направить в электронном виде в ФГАНУ «ЦИТиС» Форму, сведения о РИД.

Направление Формы, сведений о РИД, на регистрацию в ФГАНУ «ЦИТиС» производится Предприятием только после подтверждения Фондом соответствия сведений о созданном РИД условиям Договора о предоставлении гранта.

Предприятие обязано представить Форму, сведения о РИД, с присвоенным ФГАНУ

«ЦИТиС» номером государственного учета РИД в электронном виде в АС Фонд-М до окончания действия Договора о предоставлении гранта;

2.1.6. в течение 30 рабочих дней с даты совершения юридически значимого действия, влияющего на состояние правовой охраны РИД, заполнить на сайте www.rosrid.ru и направить в электронном виде в ФГАНУ «ЦИТиС» Форму, сведения о состоянии правовой охраны РИД, с приложением соответствующих документов, полученных от Роспатента.

Направление Формы, сведений о состоянии правовой охраны РИД, на регистрацию в ФГАНУ «ЦИТиС» производится Предприятием только после подтверждения Фондом соответствия сведений о состоянии правовой охраны РИД условиям Договора о предоставлении гранта.

Предприятие обязано предоставить Форму, сведения о состоянии правовой охраны РИД, с присвоенным ФГАНУ «ЦИТиС» номером государственного учета Фонду не позднее 20 календарных дней с даты присвоения указанного номера государственного учета в электронном виде в АС Фонд-М.

Формы, сведения о состоянии правовой охраны РИД, оформляются Предприятием в обязательном порядке, как в период действия Договора о предоставлении гранта, так и после окончания действия Договора о предоставлении гранта;

2.1.7. в течение 30 рабочих дней с даты совершения юридически значимых действий по использованию Предприятием зарегистрированного(ых) РИД в производстве заполнить на сайте www.rosrid.ru и направить в электронном виде в ФГАНУ «ЦИТиС» Форму, сведения об использовании РИД, с приложением соответствующих документов, полученных от Роспатента, или документов, составленных и утвержденных на Предприятии.

Направление Формы, сведений об использовании РИД, на регистрацию в ФГАНУ «ЦИТиС» производится Предприятием только после подтверждения Фондом соответствия сведений об использовании РИД условиям Договора о предоставлении гранта.

Предприятие обязано предоставить Форму, сведения об использовании РИД, с присвоенным ФГАНУ «ЦИТиС» номером государственного учета Фонду не позднее 20 календарных дней с даты присвоения указанного номера государственного учета в электронном виде в АС Фонд-М.

Формы, сведения об использовании РИД, оформляются Предприятием в обязательном порядке в период действия Договора о предоставлении гранта, либо в течение 5 лет после окончания действия Договора о предоставлении гранта;

2.1.8. в течение всего срока действия настоящего Соглашения ежегодно в срок до 14 февраля заполнять в АС Фонд-М предварительные данные о показателях реализации Проекта, указанных в Приложении 1 к настоящему Соглашению, затем в срок до 15 апреля предоставлять в АС Фонд-М окончательную информацию о показателях реализации Проекта;

2.1.9. по запросу Фонда или уполномоченного Фондом лица дополнительно предоставлять информацию о введении объектов, полученных за счет средств Гранта по Договору о предоставлении гранта, в хозяйственный оборот, а также печатную форму показателей реализации Проекта, созданную в АС Фонд-М из Приложения 1 к настоящему Соглашению;

2.1.10. предоставить Фонду запрошенную им в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего Соглашения дополнительную информацию о ходе реализации Проекта, а также в связи с исполнением настоящего Соглашения;

2.1.11. незамедлительно устранять недостатки по замечаниям, направленным Фондом в соответствии с пунктами 2.3.1 – 2.3.5 настоящего Соглашения;

2.1.12. незамедлительно через АС Фонд-М извещать Фонд об изменении юридического или почтового адреса, правового статуса, банковских реквизитов, телефонов, факсов, назначении нового руководителя Предприятия и других изменениях.

2.2. Предприятие вправе:

2.2.1. обращаться к Фонду за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.3. Фонд обязуется:

2.3.1. в течение 5 рабочих дней со дня направления Предприятием в ФГАНУ «ЦИТиС» Формы, сведений о результатах НИОКТР, указанной в пункте 2.1.4 настоящего Соглашения, подтвердить на сайте www.rosrid.ru соответствие Формы, сведений о результатах НИОКТР, условиям Договора о предоставлении гранта либо направить Предприятию в АС Фонд-М замечания к ней;

2.3.2. в течение 10 рабочих дней со дня направления Предприятием в АС Фонд-М Формы, сведений о РИД, указанной в пункте 2.1.5 настоящего Соглашения, на согласование Фонду подтвердить в АС Фонд-М соответствие Формы, сведений о РИД, условиям Договора о предоставлении гранта либо направить Предприятию в АС Фонд-М замечания к ней;

2.3.3. в течение 10 рабочих дней со дня направления Предприятием в АС Фонд-М Формы, сведений о состоянии правовой охраны РИД, указанной в пункте 2.1.6 настоящего Соглашения, на согласование Фонду подтвердить в АС Фонд-М соответствие Формы, сведений о состоянии правовой охраны РИД, условиям Договора о предоставлении гранта либо направить Предприятию в АС Фонд-М замечания к ней;

2.3.4. в течение 10 рабочих дней со дня направления Предприятием в АС Фонд-М Формы, сведений об использовании РИД, указанной в пункте 2.1.7 настоящего Соглашения, на согласование Фонду подтвердить в АС Фонд-М соответствие Формы, сведений об использовании РИД, условиям Договора о предоставлении гранта либо направить Предприятию в АС Фонд-М замечания к ней;

2.3.5. в течение 30 рабочих дней со дня получения информации о показателях реализации Проекта, указанной в пункте 2.1.8 настоящего Соглашения, проинформировать Предприятие в АС Фонд-М о согласовании предоставленной информации либо направить Предприятию в АС Фонд-М замечания к ней;

2.3.6. представлять Предприятию дополнительную информацию в связи с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по обращениям Предприятия в соответствии с пунктом 2.2.1 настоящего Соглашения.

2.4. Фонд вправе:

2.4.1. осуществлять мониторинг финансово-производственной деятельности Предприятия, в том числе путем проведения выездных мероприятий;

2.4.2. запрашивать у Предприятия дополнительную информацию о ходе реализации Проекта, а также в связи с исполнением настоящего Соглашения;

2.4.3. обрабатывать предоставленную Предприятием информацию о ходе реализации Проекта, в том числе:

а) о регистрации НИОКР, о направлении реферативно-библиографических описаний сведений, информации и документов о результатах НИОКР, о регистрации и использовании РИД;

б) о фактических значениях плановых показателей реализации Проекта, указанных в Приложении 1 к настоящему Соглашению, и иную дополнительную информацию о ходе реализации Проекта.

III. Разрешение споров

3.1. Стороны принимают все возможные меры к разрешению споров и разногласий, возникающих по настоящему Соглашению, путем переговоров между Сторонами.

3.2. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему Соглашению, если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат

разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Неурегулированные споры передаются на разрешение в Арбитражный суд города Москвы.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае непредоставления Фонду Формы, сведений о состоянии правовой охраны РИД, предусмотренной пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения, Формы, сведений об использовании РИД, предусмотренной пунктом 2.1.7 настоящего Соглашения, до окончания срока действия настоящего Соглашения, Фонд вправе требовать с Предприятия уплаты Фонду штрафа в размере 1 000 (Одной тысячи) рублей 00 копеек за каждый факт непредоставления указанных Форм.

4.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

V. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до согласования Фондом информации о показателях реализации Проекта за 2030 год, предоставленной Предприятием в соответствии с пунктом 2.1.8 настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются по соглашению Сторон и оформляются в АС Фонд-М дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению и подписываются усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 6.4 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке Фондом.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке Фондом осуществляется в случае расторжения Договора на предоставление гранта Фондом в одностороннем порядке.

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами через АС Фонд-М.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в АС Фонд-М.

6.7. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

VII. Приложения к Соглашению

1. Показатели реализации инновационного проекта.

ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА ДО ____ ГОДА

Показатели реализации инновационного проекта

ООО «_____»

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в таблице, и обязуемся предоставлять необходимую документацию, подтверждающую указанные данные, при мониторинге финансово-производственной деятельности Предприятия или по требованию сотрудников Фонда.

Генеральный директор ООО " _____ "

(подпись)

(ФИО)

М. П.

Главный бухгалтер

(подпись)

(ФИО)

Код	Показатель	За 2024 год	За 2025 год	За 2026 год	За 2027 год	За 2028 год	За 2029 год	За 2030 год
Коллектив предприятия								
КЧ*	Среднесписочная численность сотрудников малого инновационного предприятия (далее – МИП) (штатных)							
Интеллектуальная собственность								
И1	Общее количество объектов интеллектуальной собственности, полученных в рамках реализации проекта							
И13р	В том числе количество поданных заявок на регистрацию результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации							

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ ОРГАНИЗАЦИИ
ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ УСЛОВИЯМИ КОНКУРСА ФОНДА
СОДЕЙСТВИЯ ИННОВАЦИЯМ**

ДЕКЛАРАЦИЯ

**о соответствии организации требованиям, установленным условиями конкурса Фонда
содействия инновациям**

Настоящим «_____» (далее – организация, Получатель гранта) подтверждает, что:

1. Получатель гранта не находится в процессе ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю гранта другого юридического лица);

2. Получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3. в отношении Получателя гранта не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4. Получатель гранта не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5. у Получателя гранта отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

6. Получатель гранта не получает средства из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами (включая гранты, предоставляемые институтами развития за счет средств субсидии) в целях реализации проекта;

7. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя гранта;

8. в отношении Получателя гранта в течение года, предшествующего году проведения конкурсного отбора, не установлен факт неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий договора о предоставлении гранта;

9. Получатель гранта соответствует критериям отнесения к субъекту малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О

развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и имеет статус «Микропредприятие» или «Малое предприятие» в Едином реестре субъектов МСП;

10. Получатель гранта не имеет неисполненных договоров на получение грантов с Фондом;

11. в числе видов экономической деятельности Получателя гранта есть вид деятельности, соответствующий ОКВЭД 72.1 (ОК 029-2014 от 01.02.2014 г.) «Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук», и как минимум один из ОКВЭД 26.1 «Производство элементов электронной аппаратуры и печатных схем (плат)», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.2 «Производство компьютеров и периферийного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.3 «Производство коммуникационного оборудования», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 26.4 «Производство бытовой электроники», включая ОКВЭД нижестоящих групп, подгрупп и видов данного подкласса; 62.01 «Разработка компьютерного программного обеспечения», включая ОКВЭД нижестоящих подгрупп и видов данной группы; 63 «Деятельность в области информационных технологий», включая ОКВЭД нижестоящих подклассов, групп, подгрупп и видов данного класса (ОК 029-2014 от 01.02.2014 г. ред. от 12.02.2020).

12. Получателем гранта не нарушены права третьих лиц на РИД и иные права третьих лиц;

13. работы, на выполнение которых будут получены средства Фонда, не финансировались (ранее или в момент заключения договора о предоставлении гранта) из других источников;

14. региональные представители Фонда не занимают руководящие должности в Получателе гранта и не получают финансирование от Получателя гранта;

15. Проект Получателя гранта направлен на реализацию технологий гражданского назначения и не содержит сведений, составляющих государственную тайну;

16. Получатель гранта согласен на осуществление Фондом проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также на обработку информации, связанной с предоставлением гранта;

17. Получатель гранта согласен на осуществление Фондом контроля за соблюдением целей и условий предоставления гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящей Декларацией подтверждаем, что организацией представлены достоверные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных в составе заявки; организация соответствует требованиям, установленным Положением о конкурсе.

Информированы, что при установлении недостоверности информации, представленной организацией, Фонд вправе расторгнуть в одностороннем порядке договор о предоставлении гранта с истребованием всей перечисленной по договору суммы гранта.

Руководитель организации

_____ Ф.И.О.